

# 驻马店市政府采购服务项目

## 竞争性磋商文件

项目编号：驻政采购-2025-06-12

项目名称：驻马店市第二人民医院劳务派遣服务项目

采购人：驻马店市第二人民医院

采购代理机构：驻马店市成浩招投标代理有限公司

二〇二五年六月

### 目 录

第一章 竞争性磋商公告

第二章 采购需求

### 第三章 供应商须知

#### 供应商须知前附表

##### 一、说明

##### 二、竞争性磋商文件

##### 三、响应文件的编制

##### 四、响应文件的上传、提交

##### 五、响应文件的开启（解密）

##### 六、磋商

##### 七、确定成交供应商

##### 八、磋商办法及评分标准

##### 九、合同授予

### 第四章 政府采购合同主要条款

### 第五章 响应文件格式

## 第一章 竞争性磋商公告

### 项目概况

驻马店市第二人民医院劳务派遣服务项目的潜在供应商应在驻马店市公共资源交易中心电子交易平台（<https://ggzy.zhumadian.gov.cn>）获取采购文件，并于2025年6月23日9时00分（北京时间）前提交响应文件。

### 一、项目基本情况

1. **项目编号：**驻政采购-2025-06-12
2. **项目名称：**驻马店市第二人民医院劳务派遣服务项目
3. **采购方式：**竞争性磋商
4. **预算金额：**1600000元  
**最高限价：**1600000元

序号	包号	包名称	包预算（元）	包最高限价（元）
1	驻政采购-2025-06-12	驻马店市第二人民医院劳务派遣服务项目	1600000	1600000

5. **采购需求**（包括但不限于标的的名称、数量、简要技术需求或服务要求等）：为驻马店市第二人民医院提供劳务派遣服务，具体内容详见磋商文件。

6. **合同履行期限：**自合同签订之日起一年。
7. **本项目是否接受联合体：**否
8. **是否专门面向中小企业：**是

## 二、申请人资格要求：

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定。
2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：本项目专门面向中小企业采购，供应商应为中小微企业或监狱企业或残疾人福利性企业。
3. 本项目的特定资格要求：  
符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定，根据《驻马店市财政局关于推行政府采购资格审查环节信用承诺制的通知》（驻财购〔2022〕15号）规定，此项目政府采购资格审查环节实行信用承诺制，供应商应当按文件规定格式以书面形式向采购代理机构作出信用承诺。

## 三、获取采购文件：

1. 时间：2025年6月12日至2025年6月18日，每天上午8：00至12:00，下午12:00至18:00（北京时间，法定节假日除外。）
2. 地点：驻马店市公共资源交易中心电子交易平台

3. 方式：网上下载

4. 售价：0元

#### 四、响应文件提交：

1. 截止时间：2025年6月23日09时00分（北京时间）

2. 地点：驻马店市公共资源交易中心电子交易平台不见面开标大厅四厅。

#### 五、响应文件开启：

1. 时间：2025年6月23日09时00分（北京时间）

2. 地点：驻马店市公共资源交易中心电子交易平台不见面开标大厅四厅。

#### 六、发布公告的媒介及公告期限：

本次公告在《河南省政府采购网》《驻马店市公共资源交易中心网》上发布。公告期限为五个工作日。

#### 七、其他补充事宜：

1. 本项目使用远程不见面交易的模式。供应商应于响应文件提交截止时间前将加密电子响应文件(.zmdtf格式)在驻马店市公共资源交易中心电子交易平台加密上传，逾期上传其响应将被拒绝。

2. 供应商注册：

供应商首先通过“驻马店市公共资源交易中心 (<https://ggzy.zhumadian.gov.cn>)”网站“供应商登陆版块”进行交易主体免费注册，然后按网站下载中心（其他）“诚信库申报操作手册”指导填报企业信息和上传有关资料原件的扫描件，完善诚信库信息，自行核验通过后，按网站下载中心（其他）“办理HNX ACA单位个人数字证书所需材料下载”准备齐资料，最后到驻马店市公共资源交易中心（驻马店市文明路1196号公共资源交易中心1F大厅）办理 CA 密钥，完成注册。

3. 采购文件下载：

凡有意参加磋商者，登录“驻马店市公共资源交易中心 (<https://ggzy.zhumadian.gov.cn>)”网站，凭领取的企业身份认证锁（CA密钥）登录系统进行网上免费下载采购文件。供应商未按规定在网上下载采购文件的，其响应将被拒绝。

## 八、凡对本次采购提出询问，请按以下方式联系

### 1. 采购人信息

名称：驻马店市第二人民医院

地址：驻马店市雪松路51号

联系人：陈女士

联系方式：0396-3826010

### 2. 采购代理机构信息

名称：驻马店市成浩招投标代理有限公司

地址：驻马店市金盾路8号开发区五小公寓楼东单元6楼西户

联系人：方女士

联系方式：17739698825

### 3. 项目联系方式

项目联系人：陈女士

联系方式：0396-3826010

发布人：臧先生

发布时间：2025年6月11日

## 第二章 采购需求

项目名称：驻马店市第二人民医院劳务派遣服务项目

## 一、服务技术需求

序号	服务名称	数量	服务内容及主要服务要求
1	驻马店市第二人民医院劳务派遣服务	1项	<p><b>一、服务内容：</b></p> <p>为驻马店市第二人民医院提供劳务派遣服务，包括护理员8人、助理护士21人，总计29人。主要负责劳务派遣人员的入职、合同签订、社保缴纳、工资发放、劳务纠纷处理、工伤情况出现的申报及善后处理等人事关系管理，配合采购人对劳务派遣人员的日常安排、日常考勤、年度考核和监督管理工作。</p> <p><b>二、主要服务要求：</b></p> <p>以医院实际岗位需求为准。</p> <p><b>三、工资待遇：</b></p> <p>(1) 基本工资标准：护理员专科为2100元/月/人，助理护士专科为3300元/月/人，本科为3500元/月/人。</p> <p>(2) 护理员绩效工资依据实际表现核算，助理护士无绩效工资。</p> <p>(3) 社会保险：按国家和地方规定参加社会保险（养老、医疗、失业、工伤、生育），社会保险费用的单位缴纳部分由单位承担，个人缴纳部分由个人承担。</p> <p><b>四、服务管理费用及标准：</b></p> <p>本项目管理费用根据劳务派遣人员工资水平进行调整，最高标准不得超过300元/人/月。对于服务期限不满1个月的情况，仍按1个月的标准进行结算。</p> <p><b>五、其他服务要求：</b></p> <p>(1) 保证服务质量，根据采购人要求高效率完成劳务派遣服务。</p> <p>(2) 拟派驻本项目负责人须具备较好的思想、业务素质高</p>

		、健康状况良好、无精神病史。 (3) 协助采购人开展招聘工作, 相关费用由采购人承担。 。 (4) 服务过程中与项目相关的其他服务。
服务标准	满足采购人需求。	
验收条件及标准	依据磋商文件、响应性文件及成交合同等。	
验收方法及方案	由采购人组织验收。	

## 二、商务要求

服务期限	自合同签订之日起一年。
服务地点	采购人指定地点
合同签订时间	成交通知书发出之日起 <u>1</u> 个工作日内 (成交通知书发出之日起30日内)。
付款方式	按月支付, 依据月度考核标准及考核结果于次月15日支付费用。

## 三、采购人对项目的特殊要求及说明

采购人的特殊要求及说明理由	<p>1. 包括供应商特殊资格等要求。</p> <p>2. 磋商报价包含: 固定工资(工资和社会保险)+岗位服务费+绩效工资等。其中29名员工固定工资(工资和社会保险)+绩效工资12个月总金额+招聘费用共计1530000元, 固定工资不变, 岗位服务费29人12个月服务费用最高为70000元。</p> <p>3. 本项目是否收取磋商保证金和履约保证金: 否</p> <p>4. 是否接受联合体参加磋商: 否</p> <p>5. 是否专门面向中小企业采购: 是</p> <p>6. 采购标的对应的中小企业划分标准所属行业为: 租赁和商务服务业</p>
---------------	---

	。
--	---

### 第三章 供应商须知

供应商须知前附表

序号	内容、要求
1	1.1 项目名称：详见磋商公告 1.2 采购人名称：详见磋商公告 1.3 项目编号：详见磋商公告
2	<b>合格供应商：</b> 具备竞争性磋商公告第二项规定的条件。
3	<b>磋商报价及费用：</b> 3.1 本次磋商应以人民币报价。 3.2 供应商的最后一轮报价均超过采购预算或最高限价，采购人不能支付的，本项目磋商废止。 3.3 本项目代理服务费1027元，由采购人支付。
4	<b>现场踏勘或标前答疑：</b> 无
5	<b>响应文件组成：</b> 加密版电子响应文件。
6	<b>递交响应文件截止时间及地点：</b> 详见竞争性磋商公告。
7	<b>磋商时间及地点：</b> 详见竞争性磋商公告。
8	<b>评定办法：</b> 经磋商确定最终采购需求和提交最后报价的供应商后，由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应文件和最后报价进行综合评分。 。 综合评分法，是指响应文件满足磋商文件全部实质性要求，且按评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为成交候选供应商的评审办法。
9	<b>成交公告及成交通知书：</b> 磋商小组根据全体磋商小组成员签字的原始评审记录和评审结果编写评审报告，采购代理机构应当履行核对评审结果职责，并在评



	审结束后2个工作日内将评审报告通过公共资源电子交易系统提交采购人，采购人应当在收到评审报告1个工作日内通过公共资源电子交易系统线上确定成交供应商和成交候选供应商。采购代理机构及时在《河南省政府采购网》《驻马店市公共资源交易中心网》上发布成交公告，同时向成交供应商发出成交通知书。
10	<b>磋商保证金交纳与退还：</b> 本项目不收取磋商保证金。
11	<b>签订合同：</b> 详见第二章采购需求第二项商务要求。
12	<b>履约保证金的收取及退还：</b> 本项目不收取履约保证金。
13	<b>采购资金来源：</b> 自有资金
14	<b>付款方式：</b> 详见第二章采购需求, 第二项商务要求。
15	成交供应商可以以政府采购合同为担保向金融机构进行贷款融资。
16	<b>响应文件有效期：</b> 递交响应文件截止期结束后60日。成交供应商的响应文件是合同的组成部分, 有效期至合同完全履行止。
17	磋商开始后, 磋商小组将通过信用中国网站 (www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购网网站 (www.ccgp.gov.cn) 查询供应商是否被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单和政府采购严重违法失信行为记录名单, 并将查询结果存档。磋商小组查询之后, 网站信息发生的任何变化不再作为评审依据; 供应商自行提供的与网站信息不一致的其他证明材料不作为评审依据。
18	<b>质疑和投诉：</b> 详见第三章供应商须知第10条。
19	本项目使用远程不见面交易的模式。供应商应于提交响应文件截止时间前将加密电子响应文件(.zmdtf格式)在驻马店市公共资源交易中心电子交易平台加密上传, 逾期上传其响应将被拒绝。
20	<b>供应商注册：</b>  供应商首先通过“驻马店市公共资源交易中心 (https://ggzy.zhumadian.gov.cn /tpfront)”网站“供应商登陆版块”进行交易主体免费注册, 然后按网站下

	<p>载中心（其他）“诚信库申报操作手册”指导填报企业信息和上传有关资料原件的扫描件，完善诚信库信息，自行核验通过后，按网站下载中心（其他）“办理HNXACA单位个人数字证书所需材料下载”准备齐资料，最后到驻马店市公共资源交易中心（驻马店市文明路1196号公共资源交易中心1F大厅）办理 CA 密钥，完成注册。</p>
21	<p><b>磋商文件下载：</b></p> <p>凡有意参加磋商者，登录“驻马店市公共资源交易中心（<a href="https://ggzy.zhumadian.gov.cn">https://ggzy.zhumadian.gov.cn</a> /）”网站，凭领取的企业身份认证锁（CA密钥）登录系统进行网上免费下载磋商文件。供应商未按规定在网上下载磋商文件的，其磋商将被拒绝。</p>
22	<p><b>磋商文件制作：</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1、供应商通过“驻马店市公共资源交易中心（<a href="https://ggzy.zhumadian.gov.cn">https://ggzy.zhumadian.gov.cn</a> /tpfront）”网站下载中心（政府采购类）：下载“新点投标文件制作软件（驻马店）”。</li> <li>2、供应商凭 CA 密钥登陆交易系统下载磋商文件(.zmdzf 格式)。</li> <li>3、供应商须在提交响应文件截止时间前制作并提交：加密的电子响应文件（.zmdtf 格式），应在提交响应文件截止时间前通过“驻马店市公共资源交易中心（<a href="https://ggzy.zhumadian.gov.cn">https://ggzy.zhumadian.gov.cn</a> /tpfront）”电子交易平台内上传；</li> <li>4、加密的电子响应文件为“驻马店市公共资源交易中心（<a href="https://ggzy.zhumadian.gov.cn">https://ggzy.zhumadian.gov.cn</a> /tpfront）”网站提供的“新点投标文件制作软件（驻马店）”制作生成的加密版响应文件。</li> <li>5、供应商在编制电子响应文件时，生成后的电子响应文件须按磋商文件的格式要求完成电子签字或盖章。供应商授权代表签字的磋商响应文件格式内容，供应商可以将签字后的扫描图片替换到相应格式中。</li> <li>6、磋商文件格式所要求包含的全部资料应全部制作在响应文件内，严格按照本项目磋商文件所有格式如实填写（不涉及的内容除外），不应存在漏项或缺</li> </ol>

	<p>项，否则将存在响应文件被拒绝的风险。</p> <p>7、响应文件以外的任何资料采购人和代理机构将拒收。</p> <p>8、供应商编辑电子响应文件时，根据磋商文件要求用法人 CA 密钥和企业CA 密钥进行签章制作；最后一步生成电子响应文件（.zmdtf 格式和.nzmdtf 格式）时，只能用本单位的企业 CA 密钥。</p> <p>9、电子响应文件制作流程，可参考驻马店市公共资源交易中心官方网站的，下载中心板块的视频（<a href="https://ggzy.zhumadian.gov.cn/TPFront/InfoDetail/?InfoID=844e0ea7-2b6c-425d-99f6-91bd5b500e5e&amp;CategoryNum=026002">https://ggzy.zhumadian.gov.cn/TPFront/InfoDetail/?InfoID=844e0ea7-2b6c-425d-99f6-91bd5b500e5e&amp;CategoryNum=026002</a>）</p>
23	<p><b>响应文件上传:</b>详见第三章供应商须知第22条</p>
24	<p><b>磋商文件的澄清与变更:</b></p> <p>1、采购人、代理机构对已发出的磋商文件进行的澄清、更正或更改，澄清、更正或更改的内容将作为磋商文件的组成部分。代理机构将通过网站“变更公告”和“答疑文件”告知供应商。各供应商须下载磋商文件和最新的答疑文件，以此编制响应文件。</p> <p>2、因驻马店市公共资源交易中心平台在开标前具有保密性，供应商在响应文件提交截止时间前须自行查看项目进展、变更通知、澄清及回复，因供应商未及时查看而造成的后果自负。</p>
25	<p><b>开启（解密）:</b></p> <p>1、磋商当日，供应商无需到达磋商现场，仅需在任意地点使用企业CA 密钥登入驻马店市公共资源交易中心不见面开标大厅（<a href="https://ggzy.zhumadian.gov.cn:9190/BidOpening/bidopeninghallaction/hall/login">https://ggzy.zhumadian.gov.cn:9190/BidOpening/bidopeninghallaction/hall/login</a>）及相应的配套硬件设备（摄像头、话筒、麦克风等）参加磋商活动。</p> <p>2、解密时，供应商必须使用能正确解密响应文件的CA 密钥在规定的时间内完成远程解密，因供应商原因未能解密、解密失败或解密超时，视为供应商撤销其响应文件，系统内响应文件将被退回；因采购人原因或网上电子交易平台发生故障，导致供应商无法按时完成响应文件解密或磋商评审工作无法进行的，可根据实际情况报请批准后相应延迟解密时间或调整磋</p>

	<p>商评审时间（友情提示：若供应商已领取副锁（含多把副锁）请注意正副锁的使用差别）。</p> <p>3、远程解密前，供应商务必在驻马店市公共资源交易电子交易平台（<a href="https://ggzy.zhumadian.gov.cn:8820/TPBidder">https://ggzy.zhumadian.gov.cn:8820/TPBidder</a>）投标文件上传模块中使用“模拟解密”功能，验证本机远程自助解密环境。</p> <p>4、<b>特别提醒：</b></p> <p>因驻马店市公共资源不见面交易系统具备视频直播、语音通话等，对网络带宽及硬件要求相对较高的功能，故供应商在参与使用不见面交易系统磋商的项目时，需确认是否满足如下要求：</p> <p>（1）网络要求：网络带宽4M以上。</p> <p>（2）硬件要求：电脑要求内存4G及以上，且需配套网络摄像头、麦克风、音箱等，并确保其均能正常运转。操作系统要求Windows7及以上，IE浏览器IE11及以上。</p> <p>（3）人员要求：对于参与驻马店不见面交易系统磋商的供应商，要求能熟练掌握电脑基础操作。不见面开标操作手册下载地址： （<a href="https://ggzy.zhumadian.gov.cn/TPFront/InfoDetail/?InfoID=6e085538-6be5-4d25-80b2-12f5fc669ba1&amp;CategoryNum=026005">https://ggzy.zhumadian.gov.cn/TPFront/InfoDetail/?InfoID=6e085538-6be5-4d25-80b2-12f5fc669ba1&amp;CategoryNum=026005</a>）</p>
26	<p><b>评审：</b> 详见第三章供应商须知第25、26、27、28、29条</p>
27	<p><b>解释：</b> 构成本竞争性磋商文件的各个组成文件应互为解释，互为说明；如有不明确或不一致，构成合同文件组成内容的，以合同文件约定内容为准；除竞争性磋商文件中有特殊规定外，仅适用于磋商阶段的规定，按竞争性磋商公告、供应商须知、响应文件格式的先后顺序解释；同一组成文件中就同一事项的规定或约定不一致的，以编排顺序在后者为准；当竞争性磋商文件与竞争性磋商文件的澄清、修改或补充通知就同一内容的表述不一致时，以最后发出的书面文件为准。合同文件约定或后者明显错误的除外。</p> <p>按本款前述规定仍不能形成结论的，由采购人（或采购代理机构）负责解释。</p>

# 一 说 明

## 1. 适用范围

本竞争性磋商文件仅适用于竞争性磋商公告中所叙述项目的服务采购。

## 2. 定义

2.1 “采购人”系指驻马店市第二人民医院。

2.2 “采购代理机构”系指驻马店市成浩招投标代理有限公司。

2.3 “供应商”系指下载了本竞争性磋商文件，且已经提交本次响应文件的参加磋商主体。

2.4 “供应商代表”系指代表供应商参加本次磋商活动的供应商的法定代表人或其委托代理人。

2.5

“服务”系指按采购文件规定供应商须承担的与本次采购服务相关的一切内容。

2.6 “响应文件有效期”

系指本次采购项目递交响应文件截止之日起至合同签订之日止的期限。成交供应商的响应文件有效期至合同完全履行止。

## 3. 采购预算

本次采购预算(最高限价)：1600000元

## 4. 供应商应提交的证明文件

4.1 供应商具有独立承担民事责任的能力, 提供有效的营业执照。(原件扫描件)

4.2

法定代表人本人参加磋商的, 提供身份证原件扫描件(格式见第五章附件7); 法定代表人委托代理人参加磋商的, 提供法人授权委托书原件扫描件和委托代理人的身份证原件的扫描件(格式见第五章附件8)。

4.3 资格要求中的其他证明材料。(原件扫描件)

4.4 本项目的特定资格要求:

符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定, 根据《驻马店市财政局关于推行政府采购资格审查环节信用承诺制的通知》(驻财购〔2022〕15

号)规定,此项目政府采购资格审查环节实行信用承诺制,供应商应当按文件规定格式以书面形式向采购代理机构作出信用承诺。(原件扫描件)(格式见第五章附件9.1)

**注:以上为必须提供的材料。本项目采用不见面交易,供应商在响应文件提交截止时间前应及时完善主体诚信库中企业信息及扫描件(4.1、4.2、4.3、4.4项所需材料),提交并自行核验通过。同时在“资格审查及评审材料”菜单下按分包挑选该包所用资格审查材料(4.1、4.2、4.3、4.4项所需材料),以供评审过程中磋商小组查阅。供应商应确保主体诚信库信息与电子响应文件信息一致,上传的资料要真实并清晰可辨。评审时以电子响应文件及“资格审查及评审材料”菜单中选取的企业信息为准。**

#### **5. 磋商费用**

不论磋商结果如何,供应商均应自行承担所有与磋商有关的全部费用。

#### **6. 联合体参加磋商**

本项目不接受联合体参加磋商。

#### **7. 转包与分包**

7.1 本项目不允许采取转包方式履行合同。

7.2 本项目不允许采取分包方式履行合同。

#### **8. 关联企业参加磋商**

##### **8.1**

本磋商文件所称关联企业,是指存在关联关系的企业。“关联关系”的界定适用《中华人民共和国公司法》第二百一十七条、《中华人民共和国政府采购法实施条例》第十八条之规定。

##### **8.2 关联企业中,**

同一个法定代表人的两个及两个以上法人,母公司、全资子公司及其控股公司,都不得同时参加磋商活动。单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商,不得参加同一合同项下的磋商活动。一经发现,将导致磋商同时被拒绝。

### 8.3

为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动。

### 9. 特别说明：

9.1 供应商参加磋商所使用的资格、信誉、荣誉、业绩与企业认证必须为本法人所拥有。

9.2 供应商代表只能接受一个供应商的委托参加磋商。

9.3 《政府采购法》第二十二条第五款“参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录”，“重大违法记录”是指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。

9.4 供应商在磋商活动中提供虚假材料或从事其他违法活动的，其响应无效，由相关部门查处。

### 10. 质疑和投诉

10.1 供应商认为采购文件使自己的合法权益受到损害的，应在响应文件提交截止时间2日之前提出质疑；供应商对磋商过程和成交结果使自己的合法权益受到损害的，应当在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内提出质疑，逾期不再受理，供应商在法定质疑期内应一次性提出针对同一采购环节的质疑。供应商对采购人或采购代理机构的质疑答复不满意或采购人或采购代理机构未在规定时间内作出答复的，可以在答复期满后15个工作日内向同级财政部门投诉。

10.2 质疑、投诉应当采用书面形式，质疑书、投诉书均应明确阐述磋商文件、磋商过程和成交结果中使自己合法权益受到损害的实质性内容，提供相关事实、依据和证据及其来源或线索，便于有关单位调查、答复和处理。

### 11. 供应商的风险

供应商没有按照竞争性磋商文件要求提供全部资料，或者供应商没有对磋商文件在各方面都作出实质性响应是供应商的风险，并可能导致其响应被拒绝。

## 二 竞争性磋商文件

## **12. 竞争性磋商文件的构成。本竞争性磋商文件由以下部分组成：**

12.1 竞争性磋商公告

12.2 采购需求

12.3 供应商须知

12.4 合同主要条款

12.5 响应文件格式

## **13. 竞争性磋商文件的澄清与修改**

13.1 采购代理机构对已发出的竞争性磋商文件进行必要澄清、修改或补充的，应当在竞争性磋商文件要求提交响应文件截止时间5日前（如至原定截止时间不足5日的，则需延长磋商截止时间，磋商文件获取时间等可以相应延长），在《河南省政府采购网》《驻马店市公共资源交易中心网》等相关媒体上发布更正公告或变更公告。竞争性磋商文件公示期间对竞争性磋商文件进行的澄清、修改或补充不受上述限制。

13.2 竞争性磋商文件澄清、修改或补充的内容为竞争性磋商文件的组成部分。

13.3 竞争性磋商文件的澄清、修改或补充都应通过本代理机构以法定形式发布。采购人未通过本代理机构对竞争性磋商文件进行的澄清、修改或补充无效，磋商时不予认可。

13.4 采购代理机构可以视采购具体情况延长递交响应文件截止时间和开始磋商时间，但至少应当在竞争性磋商文件要求提交响应文件的截止时间3个工作日前，将变更时间在《河南省政府采购网》《驻马店市公共资源交易中心网》等相关媒体上发布更正公告或变更公告。

## **三 响应文件的编制**

### **14. 要求**

#### 14.1

供应商应仔细阅读竞争性磋商文件的所有内容，按照竞争性磋商文件提供的格式编写响应文件，不得缺少或留空任何竞争性磋商文件要求填写的表格或提交的资料。竞争性磋商文件提供格式的按格式填列，未提供格式的可自行拟定。



响应性文件应对竞争性磋商文件的要求作出实质性响应（包括供应商资格要求、采购需求和响应文件中对响应的要求，否则视为未实质性响应磋商文件要求），供应商对所提供的全部资料的合法性、真实性负责。

#### 14.2

供应商应完整签署响应文件格式附件中《竞争性磋商响应书》和《抵制商业贿赂承诺》，不得随意增减或修改内容。否则视为对竞争性磋商文件未作出实质性响应。

### **15. 响应文件的语言和计量单位**

15.1 响应文件以及供应商与采购人、代理机构就有关磋商事宜的所有来往函电均应使用简体中文书写。

#### 15.2

关于计量单位，竞争性磋商文件已有明确规定的，使用竞争性磋商文件规定的计量单位；竞争性磋商文件没有规定的，应采用中华人民共和国法定计量单位。否则视为对竞争性磋商文件未作出实质性响应。

#### 15.3

原版为外文的证书类文件，以及由外国人做出的本人签名、外国公司的名称或外国印章等可以是外文，但应当提供中文翻译文件并加盖供应商公章。必要时磋商小组可以要求供应商提供附有公证书的中文翻译文件或者与原版文件签章相一致的中文翻译文件。

### **16. 响应文件的组成。响应文件应包括下列部分：**

16.1 竞争性磋商响应书

16.2 初次报价一览表

16.3 初次报价明细表

16.4 服务技术响应表

16.5 商务响应表

16.6 法定代表人身份证明

16.7 法定代表人授权书

16.8 证明文件

16.9 抵制商业贿赂承诺

### **17. 响应文件有效期**

## 17.1

响应文件从竞争性磋商公告所规定的递交响应性文件截止期之后开始生效，在供应商须知前附表第16项所规定的期限内保持有效。有效期不足将导致其响应文件被拒绝。成交供应商的响应文件有效期至合同完全履行止。

## 17.2

特殊情况下采购代理机构可于响应文件有效期满之前书面要求供应商同意延长有效期，供应商应在采购代理机构规定的期限内以书面形式予以答复。供应商答复不明确或者逾期未答复的，均视为拒绝上述要求。

## 18. 磋商报价

18.1所有磋商报价均以人民币元为计算单位。供应商的磋商报价为完成本项目服务内容产生的所有费用总和。磋商报价包含：  
固定工资(工资和社会保险)+岗位服务费+绩效工资等。其中29名员工固定工资(工资和社会保险)+绩效工资12个月总金额+招聘费用共计1530000元，固定工资不变，岗位服务费29人12个月服务费用最高为70000元。

18.2供应商要按初次报价一览表、初次报价明细表的内容填写。

## 19. 磋商保证金

本项目不收取磋商保证金。

## 20. 响应文件的式样和签署

20.1 供应商应按本竞争性磋商文件规定的格式和顺序制作响应文件。除了响应文件封面以外，每个页面应在明显位置编制页码，按流水顺序填写，字迹必须清晰可认，响应文件的目录应编序。响应文件内容不完整、编排混乱导致被误读、漏读或者查找不到相关内容的，由供应商负责。

20.2 加密的电子响应文件（.zmdtf格式）是根据“驻马店市公共资源交易中心网”下载的电子竞争性磋商文件，制作生成的加密版响应文件。

20.3供应商应提交证明其拟供服务符合竞争性磋商文件要求的技术响应文件，该文件可以是文字资料、图纸和数据。

20.4 供应商在编制电子响应文件时，根据竞争性磋商文件的要求用法人CA密钥和企业CA密钥进行签章制作。生成电子响应文件时，只能用本单位的企业CA密钥。生成后的电子响应文件须按竞争性磋商文件的格式要求完成电子签字或盖章。

20.5 不接受电报、电传和传真的响应文件。

20.6 全套响应文件应无涂改和行间插字，除非这些改动是为改正供应商造成的必须修改的错误而进行的。有改动时，修改处应由供应商代表签署证明或加盖公章，但非供应商出具的材料，供应商改动无效。未按本须知规定的格式填写响应文件或响应文件字迹模糊不清，导致磋商小组无法认定是否实质性响应竞争性磋商文件的，其响应文件将被作为无效响应文件。

20.7

电子响应文件制作流程。可参考驻马店市公共资源交易中心官方网站的下载中心板块的视频（<https://ggzy.zhumadian.gov.cn/TPFront/InfoDetail/?InfoID=844e0ea7-2b6c-425d-99f6-91bd5b500e5e&CategoryNum=026002>）

## 四 响应文件的上传、提交

### 21. 响应文件的加密、标记

21.1 供应商应在提交响应文件截止时间前对上传的电子响应文件（.zmdtf 格式）用本单位的企业 CA 密钥进行加密。

21.2 供应商因驻马店市公共资源交易平台投标系统出现问题无法上传电子响应文件时，请与江苏国泰新点软件有限公司联系，联系电话：0396-2613088。

### 22. 响应文件的上传、提交

22.1 供应商应在竞争性磋商公告中规定的提交响应文件截止时间前将制作好的电子响应文件加密上传至驻马店市公共资源交易中心电子交易平台，**逾期上传其响应将被拒绝。**

### 23. 响应文件的修改和撤回

23.1 供应商在提交磋商响应文件截止时间前，可以对所提交的响应文件进行补充、修改或者撤回，并书面通知采购代理机构。补充、修改的内容和撤回通知应当按本须知要求签署、盖章、密封，并作为响应文件的组成部分。

23.2 供应商在提交磋商响应文件截止期后不得修改、撤回响应文件。供应商在提交竞争性磋商文件截止时间后修改响应文件的，将被拒绝接受。

## 五 响应文件的开启（解密）

## 24. 开启（解密）

24.1 在竞争性磋商公告中规定的时间、地点开启（解密）。

24.2

开启（解密）由采购代理机构主持，采购人、供应商和有关方面代表参加。

24.3 开启（解密）时，首先，各供应商应在规定时间内对本单位的加密响应文件进行解密，然后代理机构工作人员对所有响应文件进行解密。如供应商自身原因解密失败，其磋商将被拒绝。

24.4 供应商有下列情形之一的，采购代理机构将拒绝接受其响应文件：

24.4.1 在竞争性磋商文件规定的提交响应文件截止时间之后上传、提交响应文件的。

24.4.2 响应文件未按竞争性磋商文件规定加密的。

24.4.3 未进行网上下载竞争性磋商文件参加磋商的。

24.4.4 未在竞争性磋商公告中规定的时间签到的。

24.4.5 一个供应商不只提交一套响应文件的。

## 六 磋商

### 25. 组建磋商小组

采购代理机构根据采购项目的特点依法组建磋商小组。磋商小组由采购人代表和评审专家组成，成员为\_\_\_\_\_3人。采购人可委派一名代表进入竞争性磋商小组，但不得担任磋商小组组长。

### 26. 响应文件的初审

26.1 磋商小组将对响应文件进行检查，以确定响应文件是否完整、有无计算上的错误、是否已正确签署等。响应文件如果出现计算或表达上的错误，修正错误的原则如下：

初次报价一览表的内容与初次报价明细表的内容不一致的，以初次报价一览表为准；大写金额与小写金额不一致的，以大写金额为准；总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准，除非磋商小组认为单价有明显的小数点错误，此时应以总价为准，并修改单价；对不同文字文本响应性文

件的解释发生异议的，以中文文本为准。上述修正错误的原则及方法调整或修正响应性文件的报价，供应商同意后，调整后的报价对供应商起约束作用。如果供应商不接受修正后的报价，则其响应文件将被作为无效响应。

## 26.2 资格性检查和符合性检查。

26.2.1 资格性检查。磋商小组将依据响应性文件按竞争性磋商公告第二项所述的资格标准和竞争性磋商文件第三章4. 供应商应提交的证明文件对供应商进行资格审查, 以确定其是否具备磋商资格。如果供应商不具备资格、不满足竞争性磋商文件所规定的资格标准或提供资格证明文件不全, 将被视为未实质性响应竞争性磋商文件。

26.2.2 符合性检查。磋商小组将从响应文件的有效性、完整性和对竞争性磋商文件的响应程度进行审查，以确定是否符合对竞争性磋商文件的实质性要求作出响应（采购人可根据具体项目的情况对实质性要求作特别的具体规定）。实质性偏离是指：（1）实质性影响合同的范围、质量和履行。（2）实质性违背竞争性磋商文件，限制了采购人的权利。（3）不公正地影响了其他作出实质性响应的供应商的竞争地位。对没有实质性响应竞争性磋商文件的供应商，将不进入下一阶段磋商。凡有下列情况之一者，其响应文件也将被视为未实质性响应竞争性磋商文件：

- (1) 响应文件未按规定签字、盖章的。
- (2) 响应文件有效期、服务期限等不满足磋商文件要求的。
- (3) 任何1项服务内容及主要服务要求低于服务技术需求的。
- (4) 未按竞争性磋商文件提供的格式填列、项目不齐全或内容虚假的。
- (5)

响应文件的实质性内容未使用中文表述，或意思表述不明确，或前后矛盾，或使用计量单位不符合竞争性磋商文件要求的。

(6) 响应文件的关键内容字迹模糊、无法辨认，或响应文件中经修正的内容字迹模糊、无法辨认，或修改处未按规定签名盖章的。

- (7) 不符合竞争性磋商文件中规定的其它实质性条款。

磋商小组将拒绝被确定为没有实质性响应竞争性磋商文件的响应文件。磋商小组决定供应商是否实质性响应竞争性磋商文件只根据响应文件本身的内容，而不寻求其他的外部证据。

26.2.3对资格性检查和符合性检查不合格的供应商，将通过驻马店市公共资源交易中心电子交易平台不见面交易系统网上实时告知其理由。

26.3 在评审过程中，磋商小组发现供应商有下列情形之一的，视为供应商相互串通。具体表现形式如下：

26.3.1不同供应商的响应文件异常一致的。

26.3.2不同供应商的响应文件由同一单位或个人编制的。

26.3.3不同供应商的响应文件载明的项目管理成员为同一人的。

26.3.4不同供应商的响应文件相互混装的。

26.3.5不同供应商授权同一人作为供应商代表的。

26.3.6有证据证明供应商与采购人、采购代理机构或其他供应商串通的其他情形的。

26.3.7 磋商小组认定的其他串通情形。

## **27. 响应文件的澄清**

对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，磋商小组可以书面形式通过驻马店市公共资源交易不见面开评标系统远程要求供应商作出必要的澄清。供应商的澄清应当在磋商小组规定的时间内通过驻马店市公共资源交易不见面开评标系统远程以书面形式作出，由其磋商代表签字。但澄清事项不得超出响应文件的范围，不得实质性改变响应文件的内容，不得通过澄清等方式对供应商实行差别对待。磋商小组不得接受供应商主动提出的澄清和解释。

## **28. 磋商**

28.1对资格性检查和符合性检查合格的供应商，进入本次磋商程序。

28.2磋商小组通过随机方式确定参加磋商供应商的磋商顺序，所有成员集中与供应商按照顺序分别单独进行磋商。在磋商中，磋商的任何一方不得透露与磋商有关的其他供应商的技术资料、价格和其他信息。在磋商过程中，磋商小组可以根据磋商文件和磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求及合同条款，但不得变动磋商文件的其他内容。实质性变动的内容须经采购人代

表确认。磋商文件有实质性变动的，磋商小组应当以书面形式通知所有参加磋商供应商。

#### 28.3 本次磋商进行 2

轮次报价，并给予每个供应商相同的机会。响应文件报价为第一轮报价，以后轮次报价不得高于上一轮次报价（除磋商文件有实质性变动外）。供应商应当对磋商的每轮次报价或承诺均以书面形式确认，并由供应商法定代表人或其授权代表签字，在规定的时限内递交给磋商小组，磋商报价以供应商的最后一轮次报价为准。磋商小组将最后报价结果录入评标系统。

#### 28.4

在确定成交供应商之前，磋商小组认为供应商的报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其通过驻马店市公共资源交易不见面开评标系统在合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；不能证明其报价合理性的，磋商小组应当将其作为无效响应处理。

### 29. 磋商过程及保密原则

#### 29.1

凡与本次磋商有关人员对于属于审查、澄清、评价和磋商中的有关资料等，均不得向任何人透露。否则，将按有关规定追究相关人员的责任。

#### 29.2

在磋商期间，供应商试图影响或干预评审的任何行为，将导致其丧失参加磋商的资格，并承担相应的法律责任。

## 七 确定成交供应商

### 30. 成交原则

30.1 本次磋商将按照综合评分法确定成交供应商，是指响应文件满足磋商文件全部实质性要求且按评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为成交候选供应商的评审办法。价格分采用低价优先法计算，即满足磋商文件要求且最后报价最低的供应商的价格为评审基准价，其价格分为满分。其他供应商的价

格分按照下列公式计算：磋商报价得分 = (评审基准价 / 磋商报价) × 价格权重 × 100。

30.2磋商结果按评审后得分由高到低顺序排列，响应文件满足磋商文件全部实质性要求，且按照评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为排名第一的成交候选供应商。得分相同的，按磋商最后报价由低到高顺序排列。得分与磋商最后报价均相同的，按技术指标优劣排列。以上全部相同的，通过随机抽取产生。

### **31. 确定成交供应商和成交候选供应商**

磋商小组根据全体磋商小组成员签字的原始评审记录和评审结果编写评审报告，采购代理机构应当履行核对评审结果职责，并在评审结束后2个工作日内将评审报告通过公共资源电子交易系统提交采购人，采购人应当在收到评审报告1个工作日内通过公共资源电子交易系统线上确定成交供应商和成交候选供应商。采购代理机构及时在《河南省政府采购网》《驻马店市公共资源交易中心网》上发布成交公告，同时向成交供应商发出成交通知书。

### **32. 成交通知书及成交公告**

32.1采购人确定成交供应商和成交候选供应商后，采购代理机构及时在《河南省政府采购网》《驻马店市公共资源交易中心网》等相关媒体上发布成交公告，同时向成交供应商发出成交通知书。

32.2成交供应商在规定的时间内不领取成交通知书的，视为成交后自动放弃成交资格，承担由此引起的一切后果。成交供应商在有效的最后一轮报价中报价最低，非不可抗力放弃成交资格的，视为供应商恶意串通。

32.3成交通知书对采购人和成交供应商具有同等法律效力。成交通知书发出后，采购人改变成交结果，或者成交供应商放弃成交，应按相关法律、规章、规范性文件的要求承担相应的法律责任。

32.4成交通知书将作为签订合同的依据。合同签订后，成交通知书成为合同的一部分。

### **33. 采购代理机构宣布磋商终止的权利**

出现下列情况之一时，采购代理机构有权宣布磋商废止，并将理由通知所有供应商：



33.1 出现影响采购公正的违法、违规行为的。

33.2 供应商的最后一轮报价均超过了采购控制价，采购人不能支付的。

33.3 因重大变故，采购任务取消的。

33.4

递交磋商响应文件截止时间结束后参加供应商不足3家的，评审期间符合专业条件的供应商或者对磋商文件作出实质响应的供应商不足3家的。

## 八 磋商办法及评分标准

### 综合评分法

采购人和采购代理机构可以根据采购项目的实际情况增减相关评审因素，也可以在总则规定的幅度内调整各项分值。

评审因素的设定应当与供应商所提供服务的質量相关，包括磋商报价、技术或者服务水平、履约能力、售后服务等。资格条件不得作为评审因素。评审因素应当在采购文件中规定。

评审因素应当细化和量化，且与相应的商务条件和采购需求对应。商务条件和采购需求指标有区间规定的，评审因素应当量化到相应区间，并设置各区间对应的不同分值。

为公正、公平、科学地选择成交供应商，根据《中华人民共和国政府采购法》、《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行规定》等有关法律法规的规定，并结合本项目的实际，制定本办法。

#### 一、总则

本次评审采用综合评分法，总分为100分。按供应商须知第30项的规定排列成交资格。排名第一的供应商为第一成交候选供应商，排名第二的供应商为第二成交候选供应商，排名第三的供应商为第三成交候选供应商，本项目由竞争性磋商小组推荐三名成交候选供应商。评分过程中采用四舍五入法，保留小数2位。

#### 二、磋商内容及标准

竞争性磋商小组根据政府采购相关规定，对有效供应商的磋商服务符合价格折扣条件的，按照“价格调整要素及价格折扣幅度列表”进行报价调整，以调整后的价格作为供应商的评审价。

价格分应当采用低价优先法计算，即满足磋商文件要求且最后报价最低的供应商的价格为评审基准价，其价格分为满分。其他供应商的价格分按照下列公式计算：磋商报价得分=（评审基准价 / 磋商报价）×价格权值×100

**价格调整要素及价格折扣幅度列表：**

评标价格要素	价格折扣幅度
服务由小型或微型企业承接的。监狱企业、残疾人福利性单位视同小型、微型企业。	20%
.....	供应商或所提供产品按规定享受其他国家政策支持、扶持的，由供应商提供相关法律法规政策依据，每项按0.5%折扣。

注：（1）根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库[2020]46号）的规定，参加政府采购活动的中小企业应当提供《中小企业声明函》。

（2）根据《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）的规定，监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

（3）根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位应当提供《残疾人福利性单位声明函》。

（4）价格调整

4.1如果同一包为单一产品，对最后一轮报价进行调整（专门面向中小企业采购的采购项目，不再进行价格折扣），调整后的报价作为最终评审价。

### 评分内容及标准

序号	评分项目	评分权重	评价方法
一	价格分	10分	<p>价格分采用低价优先法计算，即满足磋商文件要求且磋商价格最低的报价为评审基准价，其价格分为满分。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算：</p> <p>磋商报价得分=(评审基准价 / 最后磋商报价) × 价格权值 × 100</p> <p>注：计算结果按四舍五入保留两位小数。</p>
二、技术分72分			
2	项目整体服务方案	72分	<p>1. 供应商提供劳务派遣人员的管理方案，内容包括</p> <p style="padding-left: 20px;">(1) 派遣人员的招聘服务方案</p> <p style="padding-left: 20px;">(2) 派遣人员的合同签订流程方案</p> <p style="padding-left: 20px;">(3) 派遣人员的入职方案</p> <p style="padding-left: 20px;">(4) 派遣人员的社保及工资管理制度</p> <p style="padding-left: 20px;">(5) 派遣人员的解聘方案</p> <p style="padding-left: 20px;">(6) 派遣人员的退回方案等。方案内容须符合采购需求，每提供一项得6分，此项最多得36分。</p> <p>2.</p> <p>供应商提供针本项目的质量保证措施，内容包括服务人员保障、服务机制保障、服务措施等方面。方案内容须符合采购需求，每提供一项得 6分，此项最多得 18分。</p> <p>3.</p> <p>供应商提供针对本项目的应急方案，内容包括派遣人员工伤处理方案、突发事件应急预案、劳务纠纷处理方案等。内容须符合采购需求，每提供一项得6分，此项最多得18分。</p> <p>注：以上项目整体服务方案具体内容应当满足采购人</p>

			采购需求，专门针对本项目或适用于本项目特性的情形，方案具体内容分项描述完整，不缺少关键节点，方案具体内容不得套用其他项目方案，方案具体内容前后一致、涉及的规范及标准应当符合相关规定及要求。
三、商务分8分			
1	承诺	8分	<p>1. 供应商承诺提供优质服务、保证劳务派遣人员正常工作的，得2分。（提供承诺函原件扫描件）</p> <p>2. 供应商承诺及时为劳务派遣人员缴纳社保，不故意拖欠劳务人员工资的，得2分。（提供承诺函原件扫描件）</p> <p>3. 供应商承诺无条件配合采购人的合理的与项目相关的其他需求，并保证在采购人规定的时间内完成任务的，得2分。（提供承诺函原件扫描件）</p> <p>4. 供应商具有为劳务派遣人员中护理员提供职业技能培训的能力，并协助取得相关职业技能等级证书的，得2分。（提供承诺函原件扫描件）</p>
四、资信与其他10分			
1	类似业绩	10分	供应商提供2022年1月1日(以合同签订日期为准)以来的类似项目业绩，每提供一份得2分，最多得10分。（提供合同原件扫描件及相关发票扫描件，否则不得分）

**注：**

在响应文件内须提供以上评分项要求提供的各类证书或证明等材料，并上传至驻马店市公共资源中心电子交易平台主体诚信库，同时在“资格审查及评审材料”菜单下按分包挑选该包所用评审材料，以供评审过程中磋商小组查阅。评审时以电子响应文件及“资格审查及评审材料”菜单中选取的企业信息为准。否则不得分。

**三. 得分的计算**

竞争性磋商小组评分=价格分+技术分+商务分+资信及其他分

磋商总得分=竞争性磋商小组成员合计总分/竞争性磋商小组人员数

## 九 合同授予

### 34. 签订合同

#### 34.1

采购人、成交供应商在成交通知书发出之日起1个工作日内(成交通知书发出之日起30日内)，根据竞争性磋商文件确定的事项和成交供应商响应文件签订合同。双方所签订的合同不得对竞争性磋商文件和成交供应商响应文件作实质性修改。成交供应商逾期未签订合同，视为成交后无正当理由不与采购人签订合同，并按照有关法律规定承担相应的法律责任。采购人逾期不与成交供应商签订合同的，按政府采购的有关规定处理。

#### 34.2

竞争性磋商文件、竞争性磋商文件的修改文件、成交供应商的响应文件、补充或修改的文件及澄清或承诺文件等，均为双方签订合同的组成部分，并与合同一并作为本竞争性磋商文件所列采购项目的互补性法律文件，与合同具有同等法律效力。

#### 34.3

成交供应商放弃成交、因不可抗力不能履行合同，或者被查实存在影响成交结果的违法行为等情形，不符合成交条件的，采购人可以按照磋商小组提出的成交候选供应商名单排序依次确定其他成交候选供应商为成交供应商，也可以重新组织采购活动。拒绝签订政府采购合同的成交供应商不得参加对该项目重新开展的采购活动。

34.4 采购人按照法律法规及各级财政部门相关规定，在规定时间内将合同副本报同级财政部门备案。

## 第四章 政府采购合同（主要条款）

(采购人可根据采购项目的实际情况增减条款和内容)

项目名称:

项目编号:

甲方: (采购人)

乙方: (成交供应商)

甲、乙双方根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国民法典》等法律法规的规定, 按照\_\_\_\_\_

(项目编号)的成交结果签订本合同。

### 第一条 人数和期限

乙方根据甲方要求的用工标准和条件, 向甲方派送经甲方确认合格的工作人员为甲方工作服务, 并附人员名单及其相关信息。

服务人数: \_\_\_\_\_人。

服务期限: \_\_\_\_\_年。自\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日至自\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日。

### 第二条 甲方的权利和义务

- 1、负责提出明确的用工条件和标准, 如年龄、学历、专业等;
- 2、负责提出用工时间、期限、数量、工作岗位、工作要求等;
- 3、依法制定适合工作实际的各项管理制度, 并对员工进行日常管理;
- 4、对员工进行业务培训并提供相关劳动保护;
- 5、严格对员工进行工作纪律和业务考核, 对考核不合格或严重违纪的员工, 以书面形式说明原因并退回乙方。

### 第三条 乙方的权利和义务

- 1、确保选派的工作人员能够胜任岗位要求;
- 2、选派人员资格和条件;
- 3、工资待遇;
- 4、完全履行投标文件中的内容;
- 5、按照甲方要求、组织员工配合甲方完成各项工作任务;
- 6、为员工签订符合《劳动合同法》规定的劳动合同。

### 第四条 费用标准、结算方式及相关责任

- 1、费用标准

本次项目成交价: \_\_\_\_\_

元。包含：人员工资（基本工资、绩效工资、工龄工资、岗位工资及五项社会保险）、服务管理费、工装费等与该项目相关的所有费用总和。

2、甲方向乙方支付服务管理费，服务管理费标准\_\_\_\_\_，由甲方与乙方协商确定。不满1个月的按1个月结算。服务管理费用于以下内容：

（1）人员关系管理：签订劳动合同和办理相关用工手续。包括代办社会保险及补充商业保险，代办各种相关证件服务；按政策规定，负责人事档案事宜及相关人事档案材料的收集、鉴定和整理；按规定办理员工的档案政审以及出具各种以档案为依据的证明材料。

（2）处理劳务纠纷事宜服务。

（3）负责工伤情况出现的申报及善后处理。

（4）节假日员工慰问、每月为员工举办集体生日会（包含生日礼物）等费用开支。

（5）员工综合能力培训、素质拓展培训，内部讲师费用等。

（6）月度之星、年度优秀员工激励。

### 3、结算方式

3.1乙方应于每月\_\_\_\_日（如遇节假日则往后顺延）前将上月劳务服务费（包括员工工资、社保费用及服务管理费）发票送至甲方；

3.2甲方应在每月\_\_\_\_日（如遇节假日则往后顺延）前将上月劳务服务费（包括员工工资、社保费用及服务管理费）打入乙方指定账户；

3.3乙方应及时将本月相关社会保险费用汇至税费征收机构。

## **第五条 工伤或患病双方应尽的责任和义务**

员工如发生工伤时，乙方应在24小时内向工伤保险认定部门申报并为其办理工伤认定、劳动能力鉴定等申报事宜，落实工伤保险待遇。员工在劳务服务期内发生工伤或患病，工资和社会保险费由甲方按时支付，员工应享受的待遇由乙方承担。治疗期满后，如果不能再适应甲方工作岗位的，甲方有权将员工退回乙方，若因此造成的法定义务由甲、乙双方协商承担。

## **第六条 社会保险事务处理**

## **第七条 转包或分包**

本合同范围的服务乙方不得以任何方式和形式进行转包和分包。乙方如有转包和分包的行为，甲方有权给予终止合同。

## **第八条 违约责任**

1、乙方应及时为员工发放工资、代扣代缴五项社会保险费及个人所得税；

2、本协议履行期间，任何一方擅自解除、变更本协议，或未能履行本协议条款，违约方应按照合同解除、变更造成的实际损失赔偿给对方。因此所产生的全部诉讼费、律师费由违约方承担。

## **第九条 争议处理**

甲、乙双方应认真履行本协议，对本协议履行中出现的争议，双方友好协商解决，协商不成的，任何一方有权向甲方所在地人民法院起诉。

## **第十条 其它约定事项**

1、本协议与国家有关规定相悖的，按有关规定执行。如遇国家政策调整，双方可根据国家新政策变更本协议或签订补充协议。

2、员工如有增加，出现不同批次，依其各批次确认的合同期限为服务期限。

3、本协议自双方签字并盖章之日起生效。甲、乙任何一方如拟变更本合同内容或提前终止本合同的，都应提前30天书面通知对方，并协商解决。

4、本协议一式两份，甲、乙双方各执壹份，具有同等法律效力，未尽事宜，甲、乙双方另行协商解决。

甲方：（盖章）

乙方（盖章）

法人代表/授权人（签字）：

法人代表/授权人（签字）：

日期： 年 月 日

日期： 年 月 日



## 第五章 附件一响应文件格式

注释：

《响应文件格式》是供应商的部分响应文件格式和签订合同时所需文件的格式。供应商应按照这些格式文件制作响应文件。

### 目 录

- 附件1 响应文件封面（格式）
- 附件2 竞争性磋商响应书（格式）
- 附件3 初次报价一览表（格式）
- 附件4 初次报价明细表（格式自拟）
- 附件5 服务技术响应表
- 附件6 商务响应表（格式）
- 附件7 法定代表人身份证明（格式）
- 附件8 法定代表人授权书（格式）
- 附件9 证明文件
- 附件10 抵制商业贿赂承诺（格式）

附件1

竞争性磋商响应文件封面（格式）

政府采购项目

竞争性磋商响应文件

项 目 名 称： \_\_\_\_\_

项 目 编 号： \_\_\_\_\_

供应商名称： \_\_\_\_\_（全称并加盖公章）

日 期： \_\_\_\_\_

## 附件2

## 竞争性磋商响应书

致：\_\_\_\_\_（代理机构名称）：

\_\_\_\_\_（供应商名称）现委托 \_\_\_\_\_

（姓名）为我方代理人，参加贵方组织的\_\_\_\_\_项目（项目编号：\_\_\_\_\_）的竞争性磋商。现正式提交下述文件1份：

- 1、初次报价一览表。
- 2、初次报价明细表
- 3、服务技术响应表。
- 4、商务响应表。
- 5、证明文件。
- 6、抵制商业贿赂承诺。

为便于贵方公正、择优地确定成交供应商，我方就本次竞争性磋商有关事项郑重声明并宣布同意如下：

1、我方承诺具备竞争性磋商文件中规定的资格条件。我方愿意向贵方提供任何与本竞争性磋商项目有关的数据、情况和技术资料，并根据需要提供一切证明材料，并保证其真实、合法、有效。

2、我方同意在响应文件有效期内遵守本响应文件中的承诺且在此期限期满之前均具有约束力。如果我方成交，响应文件有效期与合同履行期相同。

3、我方已详细审查全部竞争性磋商文件，包括修改文件和有关附件，将自行承担因对全部竞争性磋商文件误解而产生的相应后果。

4、我方保证尊重磋商小组的确定结果。

5、我方遵守竞争性磋商文件的全部规定，接受竞争性磋商文件中政府采购合同的全部条款且无任何异议。

6、如果发生供应商须知第26.2.1、26.2.2项所述情况，同意被认定为未实质性响应竞争性磋商文件。

7、如果发生供应商须知第26.3、32.2项所述情况，同意磋商小组认定我方的行为属于恶意串通行为，并自愿接受监管部门的处罚。

8、如果发生供应商须知第29.2项所述情况，同意被认定为丧失参加磋商的资格，并承担相应的法律责任。

9、如果被确定为成交供应商，我方同意按竞争性磋商文件的规定领取成交通知书。否则，视为我方成交后自动放弃成交资格，承担由此引起的一切后果。

10、如果被确定为成交供应商，我方同意在领取成交通知书之日起个工作日内，按照竞争性磋商文件的规定与采购人签订采购合同。否则，视为我方成交后无正当理由不与采购人签订合同并承担相应法律责任。

11、我方最近3年内被公开披露或查处的违法违规行为有：

12、以上事项如有虚假或隐瞒，我方愿意承担一切后果和责任。

13、与本响应有关的一切正式往来通讯请寄：

地址： \_\_\_\_\_ 邮编： \_\_\_\_\_

电话： \_\_\_\_\_ 传真： \_\_\_\_\_

供应商代表签字： \_\_\_\_\_

供应商名称： \_\_\_\_\_（全称并加盖公章）

\_\_\_\_\_年\_\_月\_\_日

**附件3**

**初次报价一览表（格式）**

项目编号：\_\_\_\_\_

货币单位：元

项目名称	
供应商名称	
磋商总报价	(小写) ¥_____元 ， 大写：

注：

1、磋商报价一经涂改，应在涂改处加盖单位公章或供应商代表签字或盖章，否则其响应作无效响应处理。

2、所有磋商报价均以人民币元为计算单位。供应商的磋商报价为完成本项目服务内容产生的所有费用总和，磋商报价包含：固定工资(工资和社会保险)+岗位服务费+绩效工资等。其中29名员工固定工资(工资和社会保险)+绩效工资12个月总金额+招聘费用共计1530000元，固定工资不变，岗位服务费29人12个月服务费用最高为70000元。

3、以上报价应与“初次报价明细表”中的报价相一致。

4、本项目专门面向中小企业采购的采购项目，不再进行价格折扣。

5、供应商按格式填列，不得自行更改，否则引起的不利后果由供应商承担。

供应商代表签字： \_\_\_\_\_

供应商： \_\_\_\_\_（全称并加盖公章）

年 月 日

附件4

初次报价明细表（格式自拟）

附件5

服务技术响应表（格式）

项目编号： \_\_\_\_\_

序号	服务名称	竞争性磋商文件要求	响应文件响应	偏离情况
1				
	服务标准			
	验收条件及标准			
	验收方法及方案			

注：供应商必须如实完整填写表格，“偏离情况”是指“正偏离”、“负偏离”或“无偏离”。

供应商：\_\_\_\_\_（全称并加盖公章）

年 月 日

附件6

商务响应表（格式）

项目编号：\_\_\_\_\_

项目	磋商文件要求	是否响应	供应商的承诺或说明
服务期限			
服务地点			
合同签订时间			
付款方式			

供应商代表签字：\_\_\_\_\_

供应商：\_\_\_\_\_（全称并加盖公章）

年 月 日

附件7                    法定代表人身份证明（格式）

供应商名称： \_\_\_\_\_

地址： \_\_\_\_\_

成立时间： \_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

经营期限： \_\_\_\_\_

姓名： \_\_\_\_\_， 性别： \_\_\_\_\_， 年龄： \_\_\_\_\_， 职务： \_\_\_\_\_

\_\_\_\_系\_\_\_\_\_（供应商名称）的法定代表人。

特此证明。

此处请粘贴法定代表人身份证扫描件

供应商名称： \_\_\_\_\_（全称并加盖公章）



年 月 日

**附件8 法定代表人授权书（格式）**

致：\_\_\_\_\_（采购代理机构名称）：

我\_\_\_\_\_（姓名）系\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_（供应商名称）的法定代表人，现委托\_\_\_\_\_

（姓名）为我方代理人。代理人根据本授权，以我方的名义参加\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_项目（项目编号：\_\_\_\_\_

）的竞争性磋商活动，并代表我方全权办理针对上述项目的响应文件递交、磋商、签约等具体事务和签署相关文件。

我方对代理人的签名负全部责任。在撤销授权的书面通知以前，本授权书一直有效。代理人在授权书有效期内签署的所有文件不因授权的撤销而失效。

代理人无转委托权。

委托期限：\_\_\_\_\_

委托代理人签名：\_\_\_\_\_

法定代表人签名：\_\_\_\_\_

职务：\_\_\_\_\_

职务：\_\_\_\_\_

委托代理人身份证号码：\_\_\_\_\_

此处请粘贴委托代理人身份证扫描件

供应商名称：\_\_\_\_\_

(全称并加盖公章)

年 月 日

## 附件9 证明文件

### 9.1 驻马店市政府采购供应商信用承诺函

致（采购人或政府采购代理机构）：

单位名称（自然人姓名）：

统一社会信用代码（身份证号码）：

法定代表人（负责人）：

联系地址和电话：

我单位（本人）自愿参加本次政府采购活动，严格遵守《中华人民共和国政府采购法》及相关法律法规，坚守公开、公平、公正和诚实信用的原则，依法诚信经营，无条件遵守本次政府采购活动的各项规定。我单位（本人）郑重承诺，我单位（本人）符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件：

- （一）具有独立承担民事责任的能力；
- （二）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- （三）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

- (四) 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录;
- (五) 参加政府采购活动前三年内, 在经营活动中没有重大违法记录;
- (六) 未被列入严重失信主体名单、失信被执行人、税收违法黑名单、政府采购严重违法失信行为记录名单, 未曾作出虚假承诺;
- (七) 符合法律、行政法规规定的其他条件。

我单位(本人)保证上述承诺事项的真实性, 如有弄虚作假或其他违法违规行为, 愿意承担一切法律责任, 并承担因此所造成的一切损失。

供应商名称(盖章):

法定代表人、负责人、自然人或授权代表(签字):

日期:            年    月    日

注: 供应商须在响应文件中按此模板提供承诺函, 未提供视为未实质性响应磋商文件要求, 按无效响应处理。

9.2 供应商具有独立承担民事责任的能力, 提供有效的营业执照。

9.3 资格要求中的其他证明材料。

9.4 评分项中的证明文件。

9.5 供应商情况介绍(格式自拟)

#### 9.6                    中小企业声明函(服务) (格式)

本公司郑重声明, 根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》(财库(2020)46

号)的规定, 本公司参加(单位名称)的(项目名称)采购活动, 服务全部由符合政策要求的中小企业承接。相关企业的具体情况如下:

1.

(标的名称), 属于(租赁和商务服务业); 承接企业为(企业名称), 从业人员\_\_\_\_人, 营业收入为\_\_\_\_万元, 资产总额为\_\_\_\_万元, 属于(中型企业、小型企业、微型企业);

2. (标的名称), 属于(租赁和商务服务业); 承接企业为(企业名称),

从业人员\_\_\_\_\_人，营业收入为\_\_\_\_\_万元，资产总额为\_\_\_\_\_万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

## 9.7

### 残疾人福利性单位声明函（格式）

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加\_\_\_\_\_单位的\_\_\_\_\_项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商：\_\_\_\_\_（全称并加盖公章）

年 月 日

## 9.8其他需要提供的证明材料

### 附件10

### 供应商自觉抵制政府采购领域

### 商业贿赂行为承诺书

致：驻马店市成浩招投标代理有限公司（采购代理机构名称）：

为进一步规范政府采购行为，营造公平竞争的政府采购市场环境，维护政府采购制度良好声誉，在参与贵单位组织的竞争性磋商活动中，我方郑重承诺：

一、依法参与竞争性磋商活动，遵纪守法，诚信经营，公平竞争。

二、不向采购人、采购代理机构和磋商小组成员提供任何形式的商业贿赂，对索取或接受商业贿赂的单位和个人，及时向财政部门和纪检监察机关举报。

三、不以提供虚假资质文件等形式参与竞争性磋商活动，不以虚假材料谋取成交。

四、不采取不正当手段诋毁、排挤其它供应商，与其它参与竞争性磋商活动的供应商保持良性的竞争关系。

五、不与采购人、采购代理机构和磋商小组成员恶意串通，积极维护国家利益、社会公共利益和采购人的合法权益。

六、严格履行政府采购合同约定义务，不在政府采购合同执行过程中采取降低质量或标准、减少数量、拖延交付时间等方式损害采购人的利益，并自觉承担违约责任。

七、自觉接受并积极配合相关监督部门实施的监督检查，如实反映情况，及时提供有关证明材料。

供应商代表签字： \_\_\_\_\_

供应商： \_\_\_\_\_（全称并加盖公章）

年 月 日

## 告 知 函

驻马店市政府采购专业信用

担保机构联系方式

驻马店市中小企业投资担保公司

联系人：贾普 手机：15516673926

联系电话：0396-2663688

电子邮箱：zmdtzdb@126.com

地址：驻马店市文明大道1396号（驻马店市财政局）

**注：此项为告知函，不作为响应文件响应。**

## 告 知 函

### 驻马店市政府采购合同融资金融机构联系方式

1、上海浦东发展银行信阳分行

联系人：陈安达18538266767

李鹤松18638169788

地址：信阳市羊山新区新六大街北段九阳大厦一号楼

2、中原银行驻马店分行公司业务七部

联系人：王磊

联系电话：13783327708

地址：驻马店市驿城区文明路168号（天龙大酒店对面）

3、郑州银行驻马店分行

联系人：禹阳

联系电话：15103825000

地址：河南省驻马店市置地大道与天中山大道交叉口西南角

4、驻马店农村商业银行股份有限公司

联系人：鄢川源 15136590288 3699502

周莉娟 15290172878 3618869

地址：驻马店市驿城区文化路360号

5、中国银行股份有限公司驻马店分行营业部

联系人：罗浩 手机号15239620736

刘杰 手机号16639631991

地址：驻马店市文明路188号

6、中信银行股份有限公司郑州东明路支行

联系人：李阿萃 18638139933

地址：郑州市东明路与东风路交叉口

**注：此项为告知函，不作为响应文件响应。**