



# 尉氏县公安交通警察大队尉氏县工业园区交通基础设施设置项目

项目编号：尉财谈判采购 2025-145

## 竞争性谈判文件

招 标 人：尉氏县公安交通警察大队

招标代理机构：河南九强工程管理有限公司

日 期：二〇二五年十一月

### 招标文件编制的委托与批准

我单位拟对 尉氏县公安局交通警察大队尉氏县工业园区交通基础设施设置项目 进行招标采购，招标工作委托 河南九强工程管理有限公司 负责组织代理招标，代理单位编制的招标文件我们确认。

招标人：\_\_\_\_\_ (印鉴)



我单位受招标人的委托，负责代理 尉氏县公安局交通警察大队尉氏县工业园区交通基础设施设置项目 招标工作，现完成招标文件编制工作。

招标代理机构：\_\_\_\_\_ (印鉴)



# 目 录

第一部分	竞争性谈判公告 .....	2
第二部分	谈判须知 .....	5
第三部分	项目技术要求 .....	17
第四部分	谈判与确定成交 .....	18
第五部分	响应文件格式 .....	22
第六部分	合同样本 .....	36

# 第一部分 竞争性谈判公告

## 尉氏县公安交通警察大队尉氏县工业园区交通基础设施设置 项目竞争性谈判公告

### 一、项目基本情况

- 1、采购项目编号：尉财谈判采购 2025-145；
- 2、采购项目名称：尉氏县公安交通警察大队尉氏县工业园区交通基础设施设置项目；
- 3、采购方式：竞争性谈判；
- 4、预算金额：931786.05 元；  
最高限价：931786.05 元。

序号	包号	包名称	包预算（元）	包最高限价（元）
1	尉财谈判采购 2025-145-1	第一标段	931786.05	931786.05

- 5、采购需求（包括但不限于标的的名称、数量、简要技术需求或服务要求等）
  - 5.1、采购内容：尉氏县公安交通警察大队尉氏县工业园区交通基础设施设置项目；
  - 5.2、资金来源：财政资金；
  - 5.3、质量要求：合格；
  - 5.4、交货期：合同签订后 45 日历天内供货并安装完毕；
  - 5.5、标段划分：本次招标共分为 1 个标段；
- 6、合同履行期限：同交货期
- 7、本项目是否接受联合体投标：否
- 8、是否接受进口产品：否
- 9、是否专门面向中小企业：否

### 二、申请人资格要求：

- 1、满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；
- 2、落实政府采购政策满足的资格要求：  
节约能源、保护环境、促进中小企业发展等政府采购政策。
- 3、本项目的特定资格要求
  - 3.1、合法有效的营业执照；
  - 3.2、健全的财务会计制度（提供经审计的 2024 年度财务审计报告或由投标供应商出具的 2024 年全年的公司财务报表，新成立公司按照公司成立之日起算）；

3.3、依法缴纳税收的证明材料（提供 2025 年 1 月 1 日以来任意一个月企业纳税证明，依法免税或零申报的供应商须提供相关证明）；

3.4、依法缴纳社会保障的证明材料（提供公司 2025 年 1 月 1 日以来任意一个月的社保证明）；

3.5、供应商开标前三年内无重大违法记录的书面声明（格式自拟）。

3.6、供应商具有履行合同所必需的设备和专业技术能力承诺函（格式自拟）。

3.7、投标人不得存在财库[2016]125 号《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》中拒绝其参与政府采购活动的行为。投标人应通过“信用中国”网站([www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn))查询“失信被执行人”和“重大税收违法失信主体”（“失信被执行人”或通过“中国执行信息公开网”进行查询）、中国政府采购网([www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn))查询“政府采购严重违法失信行为记录名单”渠道查询自身信用记录，并提供查询截图（开标时须附在响应文件中）。投标人下载招标文件起至与招标人签订合同期间一旦发现投标人存在信用问题，招标人均有权取消其中标资格。

3.8、单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得参加同一合同项下的采购活动（提供加盖单位公章的“国家企业信用信息公示系统”中公示的公司信息、股东或投资人信息截图）。

### 三、获取采购文件：

1、时间：2025 年 11 月 4 日至 2025 年 11 月 13 日，每天上午 00:00 至 12:00，下午 12:00 至 23:59（北京时间，法定节假日除外。）

2、地点：开封市公共资源交易中心网

3、方式：投标人应注册成为开封市公共资源交易中心网站会员并取得 CA 密钥，在开封市公共资源交易中心网 <http://www.kfsggzyjyw.cn:8080/ygpt/> 登录政采、工程业务系统，凭 CA 密钥登录会员系统，按要求下载电子竞争性谈判文件及附件。投标人未按规定下载电子竞争性谈判文件及附件的，其投标将被拒绝。

4、售价：0 元

### 四、响应文件提交：

1. 截止时间：2025 年 11 月 14 日 9 时 0 分（北京时间）

2. 地点：电子响应文件须在投标截止时间前在开封市公共资源交易中心网站（<http://www.kfsggzyjyw.cn:8080/ygpt/WebUserLoginIndex.html>）会员系统中加密上传。加密电子响应文件逾期上传的，招标人不予受理。

### 五、响应文件开启：

1. 时间：2025 年 11 月 14 日 9 时 0 分（北京时间）

2. 地点：尉氏县公共资源交易中心开标室（尉氏县市民之家 6 楼）。

### 六、发布公告的媒介及公告期限：

本次竞争性谈判公告在《河南省政府采购网》、《开封市公共资源交易信息网》上发布，公告期限为三个工作日。

## 七、其他补充事宜：

1、获取竞争性谈判文件后，投标人请到开封市公共资源交易中心网站登录政采、工程业务系统，凭 CA 密钥登录会员系统，在“组件下载”中下载最新版本的响应文件制作工具安装包，并使用安装后的最新版本响应文件制作工具制作电子响应文件。

2、请投标人时刻关注开封市公共资源交易中心网站和公司 CA 密钥推送消息。

3、投标人只需要递交电子响应文件。

4、本项目采用“远程不见面”开标方式，投标人无需到现场提交原件资料、无需到尉氏县公共资源交易中心现场参加开标会议；投标人应当在开标时间前，登录远程开标大厅，在线准时参加开标活动并进行投标文件解密、答疑澄清等。系统解密时长默认为 40 分钟，错过解密时长者视为自动放弃本次投标。

5、递交质疑或投诉的方式及地址

（1）线上：

根据汴公管办〔2020〕13 号文件规定，投标人需在“开封市公共资源交易信息网”交易系统中提出质疑（异议）与投诉，招标人或招标代理机构在规定时间内进行回复，各投标人应时刻关注电子交易系统的项目进度和状态。

递交地址：《开封市公共资源交易信息网》会员投标系统中本项目“质询信息”位置线上直接提起。（如有疑问可拨打服务电话咨询 0371-23859291）

（2）线下：

采购人受理异议的联系方式：

名称：尉氏县公安交通警察大队

地址：尉氏县人民路西段

联系人：王先生

联系方式：13703785123

行政监督部门受理投诉的联系方式：

监督部门：尉氏县财政局政府采购办公室

地址：尉州大道中段

联系人：郭先生

联系方式：0371-27997349

## 八、凡对本次招标提出询问，请按照以下方式联系：

招 标 人：尉氏县公安交通警察大队

地 址：尉氏县人民路西段

联 系 人：王先生

电 话：13703785123

招标代理机构：河南九强工程管理有限公司

地 址：开封市三大街新龙御都国际 4 号楼 2 单元 302 室

联 系 人：杜先生

电 话：18537847977

## 第二部分 谈判须知

谈判须知前附表

条款号	条款名称	编列内容
1	招标人	名 称：尉氏县公安交通警察大队 联 系 人：王先生 联系电话：13703785123
2	代理机构	名 称：河南九强工程管理有限公司 联 系 人：杜先生 电 话：18537847977
3	项目名称	尉氏县公安交通警察大队尉氏县工业园区交通基础设施设置项目
4	采购内容	尉氏县公安交通警察大队尉氏县工业园区交通基础设施设置项目
5	项目地点	尉氏县境内
6	资金来源	财政资金
7	资金落实情况	已落实
8	质保期	2年
9	采购方式	竞争性谈判
10	交货期	合同签订后45日历天内供货并安装完毕
11	质量要求	合格
12	资格要求	1、满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定； 2、落实政府采购政策满足的资格要求： 节约能源、保护环境、促进中小企业发展等政府采购政策。 3、本项目的特定资格要求 3.1、合法有效的营业执照； 3.2、健全的财务会计制度（提供经审计的 2024 年度财务审计报告或由投标供应商出具的 2024 年全年的公司财

		<p>务报表，新成立公司按照公司成立之日起算）；</p> <p>3.3、依法缴纳税收的证明材料（提供 2025 年 1 月 1 日以来任意一个月企业纳税证明，依法免税或零申报的供应商须提供相关证明）；</p> <p>3.4、依法缴纳社会保障的证明材料（提供公司 2025 年 1 月 1 日以来任意一个月的社保证明）；</p> <p>3.5、供应商开标前三年内无重大违法记录的书面声明（格式自拟）。</p> <p>3.6、供应商具有履行合同所必需的设备和专业技术能力承诺函（格式自拟）。</p> <p>3.7、投标人不得存在财库[2016]125 号《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》中拒绝其参与政府采购活动的行为。投标人应通过“信用中国”网站(<a href="http://www.creditchina.gov.cn">www.creditchina.gov.cn</a>)查询“失信被执行人”和“重大税收违法失信主体”（“失信被执行人”或通过“中国执行信息公开网”进行查询）、中国政府采购网(<a href="http://www.ccgp.gov.cn">www.ccgp.gov.cn</a>)查询“政府采购严重违法失信行为记录名单”渠道查询自身信用记录，并提供查询截图（开标时须附在响应文件中）。投标人下载招标文件起至与招标人签订合同期间一旦发现投标人存在信用问题，招标人均有权取消其中标资格。</p> <p>3.8、单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得参加同一合同项下的采购活动（提供加盖单位公章的“国家企业信用信息公示系统”中公示的公司信息、股东或投资人信息截图）。</p>
13	是否接受联合体投标	不接受
14	投标供应商提出问题的截止时间	发出竞争性谈判文件后3天内（过期不再受理）
15	招标人澄清的时间	投标截止时间3个工作日前
16	分包	不允许
17	投标截止时间	<u>2025 年 11 月 14 日</u> 上午 <u>9 时 0 分</u> （北京时间）
18	投标有效期	60日历天
19	投标保证金	根据汴财购（2019）2 号规定，本项目不收取投标保证金。
20	签字或盖章要求	电子响应文件应按竞争性谈判文件要求签字或盖章的位置



		<p>由投标人的法定代表人电子章和企业电子章。</p> <p>备注：</p> <p>1、电子响应文件中所附扫描件资料均需加盖企业电子章。</p> <p>2、响应文件所附证书证件均为原件扫描件。</p>
21	响应文件份数	加密的电子响应文件壹份（在开封市公共资源交易网会员系统指定位置上传）；
23	递交响应文件地点	<p>（1）电子响应文件的递交</p> <p>a、各投标人应在投标截止时间前上传加密的电子响应文件到会员系统的指定位置。请投标人在上传时认真检查上传响应文件是否完整、正确。</p> <p>b、投标人无法上传电子响应文件时，请在工作时间及时与开封市公共资源交易中心联系，联系电话：0371-23859291。如不能按期上传，招标人不予受理。</p>
24	是否退还响应文件	否
25	开标时间和地点	<p>开标时间：同投标截止时间</p> <p>开标地点：尉氏县公共资源交易中心开标室（尉氏县市民之家6楼）</p>
26	评标委员会的组建	评标委员会共3人构成，其中招标人代表1人，有关经济、技术等方面的专家2人；评标专家从相关专家库中随机抽取产生。
27	招标控制价	<p>招标控制价为：931786.05元（大写：玖拾叁万壹仟柒佰捌拾陆元零伍分）。</p> <p>注：投标报价不得超过招标控制价，否则按废标处理。</p>
28	是否授权评标委员会确定中标人	否，推荐的中标候选人：3名
29	开标程序	<p>1. 招标人在规定的投标文件递交截止时间（开标时间）和投标人须知前附表规定的地点进行开标。</p> <p>2. 投标人须在规定的时间内完成解密，若出现非系统原因无法解密的，不再参与开评标。</p> <p>3. 开标程序</p> <p>（1）本项目采用电子开标。到投标文件递交截止时间止，各投标人须对电子投标文件进行解密。解密完成后各投标人</p>

		<p>的电子投标文件的实质性内容将自动显示在网页中。投标人在投标文件递交截止时间前未上传电子投标文件的将视为放弃开标。</p> <p>(2) 主持人按下列程序进行开标会议：</p> <p>(3) 宣布开标人、监标人等有关信息；</p> <p>(4) 宣布开标会议纪律；</p> <p>(5) 电子投标文件解密；</p> <p>(6) 开标会议结束。</p>
30		<p>1、招标人只对中标人发出书面通知，对未中标人不作任何解释，中标人应缴纳招标代理费。招标代理费按照人民币贰万元整计取，由中标单位进行支付。</p> <p>2、电子响应文件加密要求：投标人应当按照竞争性谈判文件和电子招标投标交易平台的要求加密响应文件。</p> <p>3、投标人应时刻关注发布网站和公司 CA 密钥推送消息，招标人在招标期间发出的竞争性谈判文件补充文件、变更、澄清、修改、答疑等，在发出之日起即视同投标人已收到该文件。</p> <p>4、各投标（响应）人从参与项目交易开始至项目交易活动结束止，应时刻关注电子交易系统的项目进度和状态，特别是项目评审期间。由于自身原因错过变更通知、文件澄清、报价响应（自系统发起 30 分钟内做出）等重要信息的，后果由投标（响应）人自行承担。</p> <p>5、本竞争性谈判文件最终解释权归招标人所有。</p>
31		<p><b>关于面向中小微型企业采购及相关要求：</b></p> <p>1、是否专门面向中小微型企业采购：否；</p> <p>2、有关中小企业的认定标准，按照《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业【2011】300号文件的规定执行）；</p> <p>3、参加本项目响应的中小企业（监狱企业、残疾人福利性企业视同小微企业），应当在其响应文件中提交《中小企业声明函》或《残疾人福利性单位声明函》或省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。</p> <p>4、除非本项目专门面向中小微型企业采购，如小型企业和微型企业参与本项目响应的，对小型和微型企业的价格将给予<b>20%</b>的扣除，用扣除的价格参与评审；</p> <p>5、中小企业基于扶持政策获取政府采购合同后，小型、微型企业不得分包或转包给大型、中型企业，中型企业不得分包或转包给大型企业。</p>
32		<p>根据开封市公共资源交易管理委员会办公室文件（汴公管办【2020】13号）的规定：</p> <p>递交质疑或投诉的方式：</p> <p>1、递交方式：提出质疑（异议）、投诉的方式为线上提起。（格式详见《开封市公共资源交易信息网》重要通知中的“政府采购项目质疑注意事项”/“政府采购项目投诉注意事项”）</p>

	2、递交地址：《开封市公共资源交易信息网》会员投标系统中本项目“质询信息”位置线上直接提起。（如有疑问可拨打服务电话咨询0371-23859291）
33	投标单位须独立制作、修改和上传投标文件，并承担因“硬件特征码一致”所造成的不良后果。
34	解释权： 构成本竞争性谈判文件的各个组成文件应互为解释，互为说明；如有不明确或不一致，构成合同文件组成内容的，以合同文件约定内容为准，且以专用合同条款约定的合同文件优先顺序解释；除谈判文件中有特别规定外，仅适用于招标投标阶段的规定，按谈判文件格式的先后顺序解释；同一组成文件中就同一事项的规定或约定不一致的，以编排顺序在后者为准；同一组成文件不同版本之间有不一致的，以形成时间在后者为准。按本款前述规定仍不能形成结论的，由采购人或代理机构负责解释。

## 总 则

### 1. 概况

#### 1.1 项目概况

1.1.1 根据《中华人民共和国招标投标法》、《中华人民共和国政府采购法》等有关法律、法规和规章的规定，本项目已具备谈判条件，现对本项目进行竞争性谈判。

1.1.2 招标人：见谈判须知前附表。

1.1.4 招标项目名称：见谈判须知前附表。

1.1.5 本项目供货地点：见谈判须知前附表。

#### 1.2 资金来源和落实情况

1.2.1 本招标项目的资金来源：见谈判须知前附表。

1.2.2 本招标项目的资金落实情况：见谈判须知前附表。

#### 1.3 采购内容、交货期和质量要求

1.3.1 采购内容：见谈判须知前附表。

1.3.3 交货期：见谈判须知前附表。

1.3.4 质量要求：见谈判须知前附表。

#### 1.4 供应商资格要求

1.4.1 投标人应具备承担本项目的资格要求、能力和信誉。

(1) 资格要求：见谈判须知前附表；

1.4.2 投标人不得存在下列情形之一：

(1) 为招标人不具有独立法人资格的附属机构（单位）；

(2) 为本项目前期准备提供设计或咨询服务的；

(3) 被责令停业的；

(4) 被暂停或取消谈判资格的；

(5) 财产被接管或冻结的；

(6) 在最近三年内有骗取中标或严重违约或重大工程质量问题的。

### **1.5 费用承担**

投标供应商准备和参加竞争性谈判活动发生的费用自理。

### **1.6 保密**

参与竞争性谈判活动的各方应对竞争性谈判文件和响应文件中的商业和技术等秘密保密，违者应对由此造成的后果承担法律责任。

### **1.7 语言文字**

除专用术语外，与竞争性谈判有关的语言均使用中文。

### **1.8 计量单位**

所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

### **1.9 踏勘现场**

不组织，投标供应商领取竞争性谈判文件后可自行进行现场踏勘。

### **1.10 竞争性谈判预备会**

招标人不召开竞争性谈判预备会。

## **2. 竞争性谈判文件**

### **2.1 竞争性谈判文件的组成**

本竞争性谈判文件包括：

- (1) 竞争性谈判公告
- (2) 谈判须知
- (3) 项目技术要求
- (4) 谈判与确定成交
- (5) 响应文件格式
- (6) 合同样本

根据本章第 2.2 款和第 2.3 款对竞争性谈判文件所作的澄清、修改，构成竞争性谈判文件的组成部分。

### **2.2 竞争性谈判文件的澄清**

2.2.1 投标人应仔细阅读和检查竞争性谈判文件的全部内容。如发现缺页或附件不全，应及时向招标人提出，以便补齐。如有疑问，应在谈判须知前附表规定的时间前，要求招标人对竞争性谈判文件予以澄清，如不提出，视为接受竞争性谈判文件所有内容。

2.2.2 竞争性谈判文件的澄清将在谈判须知前附表规定的响应文件递交截止之日 3 个工作日前以网站发布公告的形式通知所有下载竞争性谈判文件的投标人，但不指明澄清问题的来源。如果澄清发出的时间距谈判须知前附表规定的谈判截止时间不足 3 个工作日，并且澄清内容影响响应文件编制的，将相应延长谈判截止时间。

自竞争性谈判文件的澄清在相关网站发布起，即默认投标人收到。澄清文件作为竞争性谈判文件的组成部分，对投标供应商具有约束作用。

## **2.3 竞争性谈判文件的修改**

2.3.1 提交首次响应文件截止之日前，招标人、招标代理机构或者谈判小组可以对已发出的竞争性谈判文件进行必要的澄清或者修改，澄清或者修改的内容作为竞争性谈判文件的组成部分。澄清或者修改的内容可能影响响应文件编制的，招标人、招标代理机构或者谈判小组应当在提交首次响应文件截止之日 3 个工作日前，以网站发布公告的形式通知所有下载竞争性谈判文件的投标人，不足 3 个工作日的，应当顺延提交首次响应文件截止之日。自竞争性谈判文件的澄清或修改在相关网站发布起，即默认投标人收到。

2.3.2 澄清或者修改的内容与竞争性谈判文件不一致的地方，以澄清或者修改的内容为准。

## **3. 响应文件**

### **3.1 响应文件的组成**

3.1.1 响应文件应包括下列内容：

1. 竞争性谈判函
2. 第一次报价表
3. 投标预算书
4. 法定代表人身份证明
5. 授权委托书
6. 质量保证及售后服务承诺书
7. 资格声明函
8. 投标供应商的企业法人营业执照等证明投标供应商资格和能力的资料
9. 投标人认为需要提交的其他材料
10. 中小企业相关证明材料

### **3.2 谈判报价**

3.2.1 谈判报价：投标人的报价是投标人为完成本项目所发生的一切费用，包括招标项目未考虑的但项目实施过程中必要的费用，及招标项目履行过程中所需的而竞争性谈判文件中未列出的相关辅助材料和费用。报价时投标人应综合考虑项目的风险、难易程度，报价估算错误或漏项的风险由投标人自行承担。

3.2.3 投标供应商的最后报价即为签订合同价，在合同期内任何人工工资、材料价格和政府收费的调整及变更将不对该合同价款作调整。

3.2.4 招标人不接受任何有选择的报价包括最后报价。投标人一次报价不得超过招标控制价，二次报价不得超过一次报价，否则按废标处理。第一次报价表中的谈判报价处需加盖造价人员签章确认其所投价格。

3.2.5 谈判报价的货币：本次谈判招标的报价均须以人民币为计算单位。谈判文件另有规定的从其规定。

### **3.3 响应文件有效期**

3.3.1 在响应文件有效期内，投标人不得要求撤销或修改其响应文件。

3.3.2 出现特殊情况需要延长响应文件有效期的，招标人以书面形式通知所有投标人延长

响应文件有效期。投标人同意延长的，不得要求或被允许修改或撤销其响应文件；投标人拒绝延长的，其谈判失效。

### **3.4 投标保证金**

根据汴财购（2019）2号规定，本项目不收取投标保证金。

### **3.5 资格审查资料**

本项目中要求提供的相关证书、证件等资料均不需要提供原件，只需提供加盖企业电子章的扫描件，且投标人对自己所提供资料的真实性负责。

### **3.6 响应文件的编制**

3.6.1 响应文件应按第五部分“响应文件格式”进行编写，如有必要，可以增加附页，作为响应文件的组成部分。其中，谈判项目承诺书在满足竞争性谈判文件实质性要求的基础上，可以提出比竞争性谈判文件要求更有利于招标人的承诺。

3.6.2 响应文件应当对竞争性谈判文件有关交货期、质量要求等实质性内容作出响应。

3.6.3 投标供应商应按竞争性谈判文件规定的内容和式样提供电子响应文件。

3.6.4 电子响应文件壹份。响应文件中的大写金额与小写金额不一致的，以大写金额为准。

3.6.5 响应文件所投产品参数性能应全部满足招标文件要求，保证其功能兼容性并提供相应承诺书（格式自拟），否则视为无效投标。

3.6.6 响应文件不应有涂改、增删之处，如必须修改时，修改处必须有法定代表人或其授权代表的签字及加盖单位公章。

3.6.7 未按上述要求提供的响应文件将视为无效投标。

3.6.8 电子响应文件应按竞争性谈判文件要求签字或盖章的位置由投标人的法定代表人电子章和企业电子章。

## **4. 响应文件的递交**

### **4.1 响应文件的密封和标记**

4.1.1 未按竞争性谈判文件要求加密上传的响应文件，招标人不予受理。

### **4.2 响应文件的递交**

4.2.1 上传响应文件截止日期：按投标供应商须知前附表。

4.2.2 投标人应在投标人须知前附表规定的投标截止时间前上传电子响应文件。

4.2.3 加密电子响应文件逾期上传的，招标人不予受理。

4.2.4 由于不可抗拒的原因，采购代理机构对响应文件的遗失和损坏不负任何责任。

### **4.3 响应文件的修改与撤回**

4.3.1 投标供应商在投标后，可以修改、补充其响应文件，但必须使采购代理机构在规定的投标截止时间之前能够收到修改、补充包括替代的书面通知。

4.3.2 投标供应商修改、补充的文件须符合竞争性谈判文件签字盖章要求，并作为响应文件的组成。

4.3.3 投标供应商在投标截止时间后不得修改或撤回其投标。

## **5. 竞争性谈判及报价**

### **5.1 竞争性谈判报价**

5.1.1 按谈判文件第二部分规定的时间和地点组织竞争性谈判及报价。相关监督部门现场进行监督。

5.1.2 报价部分谈判共分两轮进行，第一次报价直接做到响应文件中，通过初步评审的各投标人有权进行第二轮报价。

## **6. 谈判小组**

### **6.1 谈判小组**

6.1.1 谈判由依法组建的谈判小组负责。谈判小组由招标人代表及有关技术、经济等方面的专家组成。谈判小组成员人数以及技术、经济等方面专家的确定方式见谈判须知前附表。

6.1.2 谈判小组成员有下列情形之一的，应当回避：

- (1) 招标人或投标人的主要负责人的近亲属；
- (2) 项目主管部门或者行政监督部门的人员；
- (3) 与投标人有经济利益关系，可能影响对谈判公正评审的；
- (4) 曾因在招标、评标以及其他与招标响应有关活动中从事违法行为而受过行政处罚或刑事处罚的。

### **6.2 谈判原则**

谈判活动遵循公平、公正、科学和择优的原则。

### **6.3 具体谈判工作流程**

6.3.1 谈判小组讨论、通过谈判工作流程和谈判要点。

6.3.2 谈判小组审阅响应文件。

6.3.4 谈判文件有实质性变动的，谈判小组将通知所有参加谈判的投标人。

6.3.5 谈判结束后，谈判小组将要求所有投标人在规定时间内确定并提交最后报价。在规定时间内没有提交最后报价的投标人，其响应文件视为无效。

6.3.6 谈判小组发现投标人的报价明显低于其他投标报价，使得其投标报价可能低于其个别成本的，应当要求该投标人在规定的时间内作出说明并提供相应的证明材料。投标人不能合理说明或者不能提供相应证明材料的，由谈判小组认定该投标人以低于成本报价竞标，其投标作废标处理。

6.3.7 谈判小组按照第四部分“谈判与确定成交”规定的方法、评审因素、标准和程序对响应文件进行评审。第四部分“谈判与确定成交”没有规定的方法、评审因素和标准，不作为评审依据。

### **6.4 响应文件的澄清**

6.4.1 在谈判期间，谈判小组有权要求投标人对其响应文件含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容进行澄清。

6.4.2 谈判小组认为有必要，可要求投标人对某些问题作出必要的澄清、说明和纠正。投标人的书面澄清材料作为响应文件的补充。

6.4.3 投标人不按谈判小组规定的时间和方式作出澄清，将视为放弃该权利。

#### **6.5 注意事项：**

6.5.1 投标人出现下列情形之一的，谈判小组可取消其谈判资格

- (1) 未按谈判文件要求和规定提供有关材料的；
- (2) 有违反政府招标法律、法规行为的。

6.5.2 投标人出现下列情形之一的，谈判小组在评审中将不予评审：

- (1) 交货期不确切或不符合谈判文件要求的；
- (2) 报价有选择性的；
- (3) 一次报价超过招标控制价或二次报价超过一次报价的；
- (4) 被谈判小组认定存在重大负偏离的；

所谓重大负偏离是指投标人对谈判文件的响应在范围、质量和计划交货期等方面明显不能满足要求。重大负偏离的认定须经谈判小组三分之二以上同意。

- (5) 不符合谈判文件中规定的其他实质性要求；
- (6) 投标人有串通投标、弄虚作假、行贿等违法行为。

#### **6.6 谈判过程保密**

6.6.1 在宣布成交结果之前，凡属于审查、澄清、评价、比较响应文件等有关信息，相关当事人均不得泄露给任何投标人或与谈判工作无关的人员。

6.6.2 投标人不得探听上述信息，不得以任何行为影响谈判过程，否则其响应文件将被作为无效响应文件。

6.6.3 谈判小组不向未成交的投标人解释未成交原因，也不对谈判过程中的细节问题进行公布。

### **7. 合同授予**

#### **7.1 确定成交人**

7.1.1 坚持公平、公正地对待所有投标人。

7.1.2 按照同一评审程序及方法、标准评审投标人的响应文件。

7.1.3 谈判小组将严格按照谈判文件的要求和条件进行比较,根据谈判文件中公布的评定成交标准推荐 3 名成交候选人。

#### **7.2 成交通知**

7.2.1 确定成交供应商后,由招标人或招标代理机构向成交供应商签发《中标（成交）通知书》,成交供应商应及时领取《中标（成交）通知书》。

7.2.2 中标（成交）通知书对招标人和成交供应商均具有法律效力。中标（成交）通知书发出后,招标人改变成交结果的,或者中标（成交）供应商放弃成交项目的,应当依法承担法律责任。

#### **7.3 签订合同**

7.3.1 成交供应商应按成交通知书规定的时间、地点与招标人签订成交合同,给招标人和招标代理机构造成损失的,投标人还应承担赔偿责任。

7.3.2 成交通知书、谈判文件、成交供应商的响应文件及谈判过程中有关澄清文件均应是



合同的组成部分。

7.3.3 签订合同后，成交供应商不得将货物、工程及其他相关服务进行转包。未经招标人同意，成交供应商不得采用分包的形式履行合同。否则招标人有权终止合同。转包或分包造成招标人损失的，成交供应商还应承担相应赔偿责任。

## **7.5 授予合同时变更数量的权利**

7.5.1 招标人不按照谈判文件和成交供应商的响应文件确定的事项签订政府招标合同、或者与成交供应商另行背离合同实质性内容的协议的、成交通知书发出后无正当理由不与成交供应商签订招标合同的，相关监督管理部门有权责令限期改正、警告、对直接负责的主管和其他直接人员给予处分，给成交供应商造成损失的，应予赔偿。

7.5.2 成交供应商不按照谈判文件和成交供应商的报价文件确定的事项签订政府招标合同、或者另行签订背离合同实质性内容的协议的、或中标（成交）通知书发出后无正当理由不签订招标合同的，相关监督管理部门有权列入不良行为记录名单、1-3年内禁止参加政府招标活动、并予公告，没收违法所得，建议工商机关吊销营业执照、直至追究刑事责任。

7.5.3 政府招标合同适用合同法。招标人和投标人之间的在合同中约定的权利和义务，双方均应诚实守信全面履行，否则违约方将承担违约责任并赔偿对方损失。

## **8. 纪律和监督**

### **8.1 对招标人的纪律要求**

招标人不得泄漏竞争性谈判活动中应当保密的情况和资料，不得与投标人串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益。

### **9.2 对投标人的纪律要求**

投标人不得相互串通参加谈判或者与招标人串通参加谈判，不得向招标人或者谈判小组成员行贿谋取成交，不得以他人名义参加谈判或者以其他方式弄虚作假骗取成交；投标人不得以任何方式干扰、影响谈判工作。

### **9.3 对谈判小组成员的纪律要求**

谈判小组成员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对响应文件的评审和比较、成交候选投标人的推荐情况以及谈判有关的其他情况。在谈判活动中，谈判小组成员不得擅自离职守，影响谈判程序正常进行，不得使用第四部分“谈判与确定成交”没有规定的评审因素和标准进行评标。

### **9.4 对与谈判活动有关的工作人员的纪律要求**

与谈判活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对响应文件的评审和比较、成交候选投标人的推荐情况以及谈判有关的其他情况。在谈判活动中，与谈判活动有关的工作人员不得擅自离职守，影响谈判程序正常进行。

### **9.5 质疑**

9.5.1 投标人认为谈判文件、谈判过程和中标（成交）结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，以书面形式向招标人及招标代理机构提出书面质疑材料。非书面形式、7个工作日之外以及匿名的质疑将不予受理。

9.5.2 招标人或招标代理机构应当在收到投标人的书面质疑后 7 个工作日内做出答复，并以书面形式通知质疑投标人，但答复内容不得涉及商业秘密。

## **9.6 投诉**

9.6.1 质疑投标人对招标人或招标代理机构的答复不满意的，或者未在规定的时间内做出答复的，可以在答复期满后 15 个工作日内向同级政府招标监督管理部门投诉。

9.6.2 投标人投诉实行实名制，其投诉应当有具体的投诉事项及事实根据，不得进行虚假、恶意投诉。

9.6.3 投标人投诉时，应当具备以下法定必备条件：

1、投诉投标人应具备以下基本条件：

- ①投诉人是参与所投诉政府招标活动的投标人；
- ②提起投诉前已依法进行质疑；
- ③在投诉有效期限内提起投诉；
- ④属于本级财政部门管辖；
- ⑤同一投诉事项未经财政部门投诉处理。

## **10. 需要补充的其他内容**

双方约定的其它因素。需要补充的其他内容：见投标人须知前附表。

## 第三部分 项目技术要求

### 一、项目概况：

在兴业路与S102省道交叉口设置1套红绿灯和1套电子警察系统，在兴业路与国兴路交叉口设置1套电子警察系统（含一套存储设备），在工业园区全部路口设置限速、禁停标志82面。

### 二、项目工程量（另附）

### 三、图纸（另附）

## 第四部分 谈判与确定成交

### 1、谈判

1.1 谈判组织人将在“谈判须知前附表”中规定的时间和地点组织谈判。

### 2、谈判小组

2.1 谈判仪式后，谈判组织人将立即组织谈判小组进行评定。

2.2 谈判小组由招标人代表及有关技术、经济等方面的专家组成（谈判小组成员人数以及技术、经济等方面专家的确定方式见谈判须知前附表）。

2.3 谈判小组独立开展工作，负责审议所有谈判响应文件，并推荐成交候选人。

2.4 谈判小组将对谈判投标人的商业、技术秘密予以保密。

### 3、谈判过程的保密性

3.1 谈判响应文件打开后，直至向成交人授予合同时止，凡是与审查、澄清、评价和比较的有关资料以及授标建议等，均不得向谈判投标人及与谈判无关的其他人员透露。

3.2 在谈判过程中，如果谈判投标人试图向谈判组织人和参与评定的人员施加任何影响，都将会导致其响应被拒绝。

### 4、对谈判响应文件的初审

4.1 谈判小组将审查谈判响应文件是否完整，有无计算上的错误，文件签署是否合格，谈判响应文件是否大体编排有序，且基本符合谈判文件要求。

4.2 在详细评定之前，谈判小组将首先审查每份谈判响应文件是否实质性响应了谈判文件的要求。实质性响应的谈判响应文件应该是与谈判文件要求的全部条款、条件和规格相符，没有重大偏离或保留。所谓重大偏离或保留是指影响到谈判文件规定的交货期、质量要求，或者在实质上与谈判文件不一致，而且限制了合同中甲方的权利或谈判投标人的义务，纠正这些偏离或保留将会对其他实质性响应要求的谈判投标人的竞争地位产生不公正的影响。重大偏离的认定需经过谈判小组三分之二以上认定。谈判小组决定谈判文件的响应性只根据谈判响应文件本身的内容，而不寻求外部证据。

4.3 如果谈判响应文件实质上没有响应本谈判文件的要求，谈判小组将予以拒绝，谈判投标人不得通过修改或撤销不合要求的偏离或保留而使其成为实质性的响应文件。

4.4 谈判小组将对确定为实质性响应的谈判文件进行进一步的审核，看其是否有计算上或累加上的算术错误，修正错误的原则如下：

- (1) 如果用数字表示的金额和用文字表示的金额不一致时，应以文字表示的金额为准进行修正；
- (2) 当单价与数量的乘积和总价不一致时，以单价为准进行修正。只有在谈判小组认为单价有明显的小数点错误时，才能以标出的总价为准，并修改单价；
- (3) 如果谈判投标人提供的折扣数与按折扣率为基准计算的折扣数不一致时，以折扣率计算为基准进行修正。

4.5 谈判小组将按上述修正错误的方法调整谈判响应文件中的谈判报价，调整后的价格应对谈判投标人具有约束力。如果谈判投标人不接受修正后的价格，则其谈判响应文件将被拒绝。

4.6 谈判小组将允许修正谈判文件中不构成重大偏离的、微小的、非正规的、不一致的或不规则的地方，但这些修改不能影响任何谈判投标人相应的名次排列。

## **5、谈判过程及谈判响应文件的澄清**

5.1 本次谈判原则上进行两轮报价。谈判结束后，谈判小组将要求所有谈判投标人在规定的时间内就谈判达成的最终条款进行书面承诺并进行最后一轮报价，谈判投标人的最后报价是在满足招标人的需求的最低报价及谈判书面承诺文件将被视为确定成交的最终依据。谈判投标人不得通过修改或撤销不合要求的偏离或保留而使其递交的谈判文件成为实质性响应。投标人的谈判报价不得低于成本价。

5.2 接到谈判小组澄清要求的谈判投标人应按谈判小组通知的时间、地点和方式做出承诺，并作为谈判响应文件的补充部分。

5.3 接到谈判小组澄清要求的谈判投标人如未按总则第6.4条的规定做出澄清，其风险由谈判投标人自行承担。

## **6、谈判响应文件的评价和比较**

6.1 谈判小组在初步评审时，将主要考虑下列因素：

初步评审			
1	形式 评审 标准	投标供应商名称	与营业执照一致
		响应文件签字或盖章	有法定代表人个人电子章和企业电子章
		响应文件格式	符合竞争性谈判文件要求
		谈判报价	不得高于招标控制价且不得低于成本价
2	资格 评审 标准	营业执照	符合第二部分 “谈判须知前附表” 第12条的规定
		企业纳税证明	符合第二部分 “谈判须知前附表” 第12条的规定
		公司社保证明	符合第二部分 “谈判须知前附表” 第12条的规定
		公司财务状况	符合第二部分 “谈判须知前附表” 第12条的规定
		供应商开标前三年内无重大违法记录的书面声明	由投标供应商出具的“供应商开标前三年内无重大违法记录的书面声明（格式自拟）”
		供应商具有履行合同所必需的设备和专业技术能力承诺函	由投标供应商出具的“供应商具有履行合同所必需的设备和专业技术能力承诺函（格式自拟）”（设备发票附在承诺函后面）
		信用记录查询	投标人应通过“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)查询“失信被执行人”和“重大税收违法失信主体”（“失信被执行人”或通过“中国执行信息公开网”进行查询）、中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)查询“政府采购严重违法失信行为记录名单”渠道查询自身信用记录，并提供查询截图。
		国家企业信用信息公示系统查询结果	符合第二部分 “谈判须知前附表” 第12条的规定
3	响应性 评审 标准	投标内容	符合第二部分 “谈判须知前附表” 第 4 条的规定
		交货期	符合第二部分 “谈判须知前附表” 第 10 条的规定
		投标质量	符合第二部分 “谈判须知前附表” 第 11 条的规定
		投标有效期	符合第二部分 “谈判须知前附表” 第 18 条的规定
		其他要求	符合竞争性谈判文件的其他要求
注：本项目中要求提供的相关证书、证件等资料均不需要提供原件，只需提供加盖企业电子章的扫描件，且投标人对自己所提供资料的真实性负责。			

6.2以上评审因素采用合格制，如有一项不符合文件要求，其响应文件将被拒绝。

6.3谈判小组对通过以上评审的投标人的谈判报价进行评审，通过现场二次报价，谈判小组根据最后报价由低到高的顺序推荐中标候选人。如出现并列排名时，将并列排名的投标人对应的号码球放入摇号机，由招标人依次随机选取确定。

**注：对小型和微型企业产品的价格将给予20%的扣除，用扣除的价格参与评审。（关于面向小微企业采购及相关要求详见谈判须知前附表第31条的规定）**

6.4谈判完成后，谈判小组应当向招标人提交书面谈判报告和中标候选人名单。中标候选人应当不超过3个，并标明排序。

6.5依据财政部87号令第三十七条：有下列情形之一的，视为投标人串通投标，其投标无效：

- （一）不同投标人的响应文件由同一单位或者个人编制；
- （二）不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；
- （三）不同投标人的响应文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；
- （四）不同投标人的响应文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；
- （五）不同投标人的响应文件相互混装；

## 第五部分 响应文件格式

# 尉氏县公安交通警察大队尉氏县工业园区 区交通基础设施设置项目

项目编号：\_\_\_\_\_

## 响 应 文 件

投标供应商：\_\_\_\_\_（企业电子章）

法定代表人：\_\_\_\_\_（个人电子章）

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日



## 目 录

- 一、 竞争性谈判函
- 二、 第一次报价表
- 三、 投标预算书
- 四、 法定代表人身份证明
- 五、 授权委托书
- 六、 质量保证及售后服务承诺书
- 七、 资格声明函
- 八、 投标供应商的企业法人营业执照等证明投标供应商资格和能力的资料
- 九、 投标人认为需要提交的其他材料
- 十、 中小企业相关证明材料

## 一、竞争性谈判函

致：（招标人名称）：

1. 我方已仔细研究了（项目名称）竞争性谈判文件的全部内容，愿意以人民币（大写）                    （小写                    元）的谈判报价，交货期                    ，按合同约定完成本项目，质量达到                    。

2. 如我方中标：

（1）我方承诺在收到中标通知书后，在中标通知书规定的期限内与你方签订合同。

（2）我方承诺在合同约定的期限内完成并移交全部合同内容。

（3）如我方中标，我方愿意按照《谈判须知前附表》第30.1的规定一次性向代理机构支付招标代理服务费及相关费用。

**（4）我公司承诺：我公司独立制作、修改和上传响应文件，并承担因“硬件特征码一致”所造成的不良后果。**

3. 我方在此声明，所递交的响应文件及有关资料内容完整、真实和准确，且完全响应竞争性谈判文件中所有已明确的实质性要求。

4.                                     （其他补充说明）。

投标供应商：                                    （企业电子章）

法定代表人：                                    （个人电子章）

地    址：  

电    话：  

                    年                    月                    日

## 二、第一次报价表

项目名称	
项目编号	
投标单位名称	
谈判报价	大写:_____ 小写:_____元
投标内容	尉氏县公安交通警察大队尉氏县工业园区交通基础设施设置项目
交货期	
投标质量	
投标有效期	
备注	

注：1、第一次报价表中的“谈判报价”应包括谈判文件所规定的招标范围的全部内容的  
相关所有费用；

2、以上第一次报价表格式不得自行改动，否则，视为无效。

3、报价保留至小数点后两位，第三位数字四舍五入。

投标供应商：\_\_\_\_\_（企业电子章）

法定代表人：\_\_\_\_\_（个人电子章）

日期： 年 月 日

### 三、投标预算书

#### 四、法定代表人身份证明

投标供应商名称：\_\_\_\_\_

单 位 性 质：\_\_\_\_\_

地 址：\_\_\_\_\_

成 立 时 间：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

经 营 期 限：\_\_\_\_\_

姓名：\_\_\_\_\_性别：\_\_\_\_\_年龄：\_\_\_\_\_职 务：\_\_\_\_\_

系\_\_\_\_\_（投标供应商名称）的法定代表人。

特此证明。

投标供应商：\_\_\_\_\_（企业电子章）

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

## 五、授权委托书

本人 \_\_\_\_\_（姓名）系\_\_\_\_\_（投标供应商名称）的法定代表人，现委托\_\_\_\_（签名）为  
我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改\_\_\_\_\_（项  
目名称）\_\_\_\_\_项目响应文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：\_\_\_\_\_。

代理人无转委托权。

附：1、法定代表人身份证扫描件

2、委托代理人身份证扫描件

投标供应商：\_\_\_\_\_（企业电子章）

法定代表人：\_\_\_\_\_（个人电子章）

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

## 六、质量保证及售后服务承诺书

## 七、资格声明函

致：\_\_\_\_\_（招标人）

我单位愿意对\_\_\_\_\_（项目名称）\_\_\_\_\_进行投标。

响应文件中所有关于投标供应商资格的文件、证明、陈述均是合法、真实的。  
如有违法或虚假，我单位愿意承担由此产生的一切后果。

特此声明！

投标供应商：\_\_\_\_\_（企业电子章）

法定代表人：\_\_\_\_\_（个人电子章）

年 月 日



## 八、投标供应商的企业法人营业执照等证明投标供应商

### 资格和能力的资料

注：包括竞争性谈判文件投标供应商资格要求和评标办法中所有涉及到公司原件的扫描件等，但不仅限于此内容。电子响应文件中相关文件的扫描件均必须加盖企业电子章，一定要清晰可见，否则扫描件无效。

## 九、投标人认为需要提交的其他材料

投标人认为需要提交的其他更有利于投标人的材料

## 十、中小企业相关证明材料

附件1:

### 中小企业声明函

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业的具体情况如下：

1. （标的名称），属于工业；制造商为（企业名称），从业人员      人，营业收入为      万元，资产总额为      万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；
2. （标的名称），属于工业；制造商为（企业名称），从业人员      人，营业收入为      万元，资产总额为      万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（企业电子章）：

日期：

注：1、从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

2、符合要求的单位，按照上述格式进行填写；大型企业无需填写。

附件2:

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加\_\_\_\_\_单位的\_\_\_\_\_项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商（企业电子章）：

日期：

注：1、符合要求的单位，按照上述格式进行填写；不属于残疾人福利性单位的无需填写。

2、成交人的本声明函随成交公告同时公布，接受其他供应商和社会监督。

**附件3:**

**监狱企业证明**

提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

注：1、符合要求的单位，按照上述提供相关证明文件；不属于监狱企业的无需提供。

2、成交人的本监狱企业证明文件随成交公告同时公布，接受其他供应商和社会监督。

## 第六部分 合同样本

(合同样本仅供参考，双方可根据实际情况调整修改)

## 中标合同主要条款

招标人（甲方）： 签约时间： 年 月 日

中标人（乙方）： 签约地点：

双方根据尉氏县公安交通警察大队尉氏县工业园区交通基础设施设置项目招标文件及其他文件,采购单位与中标人签订采购项目供货合同,经双方协商一致,达成以下协议:

一、本次中标的尉氏县公安交通警察大队尉氏县工业园区交通基础设施设置项目采购承包范围、货物质量、报价等说明：

根据业主、中标人双方就本协议的协商，以上报价为项目采购在协议有效期内的总报价。

## 二、供应货物产品清单及质量要求:

## 1、产品清单

2、乙方对项目的质量必须符合招、投标文件的规定及与招标方签订的合同要求。

### 三、甲方权利:

1、对质量不满意，有权要求限期改正，否则按有关规定办理。

2、有权向尉氏县有关部门投诉。

3、有权享受乙方在该项目投标文件中承诺的一切质量要求、处罚办法等各项条款所有的规定。

#### 四、甲方义务：

- 1、应接受乙方合理的建议；
- 2、应妥善保管所有单据，随时接受有关部门检查。

#### 五、乙方权利：

- 1、有权拒绝甲方提出除合同规定及服务承诺以外的要求；
- 2、在没有违约的情况下不能终止合同。

#### 六、乙方义务：

- 1、按本合同和招标文件约定按时供应货物，并履行投标文件中承诺的一切质量要求、处罚办法等各项条款所有的规定；
- 2、必须保证遵守合同，承诺按时交货；
- 3、必须保管好所有单据，随时接受有关部门的检查；
- 4、必须接受采购单位和相关部门的监督管理，遵守合同中规定的一切承诺。

#### 七、付款方式：按财政拨付进度进行支付。

#### 八、违约责任：

乙方如因货物质量不合格或不按照规定时间供货等问题被投诉，一经调查属实，扣其全部售后服务保证金、取消其承包资格，并赔偿因此而造成的一切损失，通报取消合同，由预备中标单位入选，并在三年内不得参与与之相关的招标活动。

#### 九、合同的终止

1、如有下列情况之一发生，业主有权单方面终止合同。售后服务保证金不退还：

- (1)、乙方不履行合同规定义务的；
- (2)、破产或无理赔能力的；
- (3)、擅自更改投标价及服务承诺的；

(4)、弄虚作假的；

(5)、被业主就质量等问题投诉经查证属实的。

2、甲方不履行合同义务的，乙方有权要求终止合同，退还售后服务保证金；

3、任何一方如遇不可抗力事件而丧失履约能力，本合同自行终止。

十、合同期限：

本合同有效期自合同签订生效之日起至本次采购项目采购完毕，经有关部门验收合格交付使用后自行终止。

十一、争议的解决

如双方在履行合同时发生纠纷，应协商解决；协商不成，任何一方可向有关部门提请协调，或者向合同签订地人民法院申请诉讼。

十二、其他约定事项：

合同履行期间，签订本合同的双方经协商可对本合同条款进行修改或补充。

十三、本合同一式\_\_\_\_份，招标人持有\_\_\_\_份，中标人持有\_\_\_\_份。

招标采购单位：

法定代表人：

中 标 人：

法定代表人：

年 月 日

注：合同格式及内容可以由招标采购单位与中标人共同协商签订。